

יולי
2021

משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון
מכרז פומבי מספר 585/2021
מכרז למתן שרותי תכנון
עבור משרד הבינוי והשיכון

* מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד, אולם כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה.

נספחי המכרז

- (1) כללי
- (2) תנאי סף
- (3) תוכן המכרז
- (4) נספח א' למכרז - כתב ערבות לקיום תנאי המכרז
- (5) נספח ב' 1 למכרז - טופס הצעה למכרז
- (6) נספח ב' 2 למכרז - טופס הצעת מחיר למכרז
- (7) נספח ג' למכרז - אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה
- (8) נספח ד' - טבלת מיון לקביעת זוכים
- (9) נספח ה' 1 למכרז – הצהרה על שימוש בתכנות מקוריות
- (10) נספח ה' 2 למכרז – הצהרה על עסק בשליטת אישה
- (11) נספח ו' למכרז – הצהרות המציע והמתכננים מטעמו
- (12) נספח ז' למכרז - חוזה למתן שירותי ניהול התכנון ותכנון

נספחי החוזה

- (13) נספח א' לחוזה – כח אדם
- (14) נספח ב' לחוזה – התחייבות לשמירה על סודיות
- (15) נספח ג' לחוזה - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים
- (16) נספח ג' 1 לחוזה – הימנעות מניגוד עניינים בהזמנה פרטנית
- (17) נספח ד' לחוזה – נספח ממ"ג (מערכת מידע גאוגרפית)
- (18) נספח ה' לחוזה – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה
- (19) נספח ו' לחוזה – נספח ביטוח נותן שירותים

1. מבוא:

1.1. משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד") פועל ליעול ניהול פעילות התכנון והפיתוח לצורך שיווק קרקעות בכל רחבי הארץ לשכונות מגורים ולשימושים נוספים בהם. מטרת פעילות התכנון: יצירת מלאי תיכנוני של מגורים מכל הסוגים - בבניה רוויה, סמי רוויה, בניה גבוהה, נמוכה וכן צמודת קרקע, מעורבת שימושים, במילוי מגרשים ריקים בתוך הערים (אינפילים), בהתחדשות עירונית ו/או בקרקע פנויה בסמיכות לישובים השונים. פעילות התכנון כוללת גם שימושי קרקע נוספים (פרט למגורים) בייעוד תעסוקה, תעשייה, מלאכה וכן כל התשתיות, השטחים הציבוריים והשטחים הפתוחים הדרושים לתיפקוד ראוי של התכנון. לקידום מטרה זו, מזמין בזאת המשרד הצעות למתן שרותי ניהול תכנון ותכנון כמפורט במסמכי המכרז.

1.2. במכרז יקבעו מספר זוכים לכל רמת תכנון בהתאם למפורט להלן, אשר מהם יבחר המשרד, מפעם לפעם, לפי צרכיו והיקפי האתר, ובהתאם לאמור במסמכי המכרז, את מי שיתנו שירותי תכנון באתרים השונים כפי שיקבע על ידי המשרד לפי שיקול דעתו הבלעדי.

1.3. במסגרת המכרז תיעשה חלוקה לארבע רמות תכנון:

1.3.1. תכנית בהיקף של עד 500 יח"ד (כולל) – להלן "רמת תכנון ג";

1.3.2. תכנית בהיקף שמעל 500 יח"ד ועד 1000 יח"ד (כולל) - להלן "רמת תכנון ב";

1.3.3. תכנית בהיקף שמעל 1000 יח"ד - להלן "רמת תכנון א";

1.3.4. תכנית אזורית/ נפתית – להלן "רמת תכנון ד" או "אזורי נפתית";

1.3.4.1. תכנית אזורית / נפתית היא תכנית שמכילה מספר נושאי רוחב והיא אינה מתמחה בנושא אחד בלבד, היא כוללת במרחב שלה מספר ישובים עירוניים ומספר ישובים שאינם עירוניים (כפריים, חקלאים, קיבוצים, קהילתיים, מיגזרים וכו'), והיא מתמודדת עם היבטים מרחביים גיאוגרפיים.

1.4. בהתאם לכך, מציע רשאי להגיש במקביל הצעה ליותר מרמת מתכנון אחת, אך רשאי לזכות ברמת תכנון אחת בלבד מבין השלוש הראשונות המפורטות לעיל. ורשאי לזכות ברמת תכנון הרביעית – תכנית אזורית/נפתית בנוסף או בנפרד לזכיה באחת משלוש רמות התכנון. במכרז יבחרו בין 3 ל 16 זוכים לכל רמת תכנון, לפי טבלת המיון בנספח 4. במקרה שמציע יגיש הצעה ליותר מרמת תכנון אחת, ותיוותרנה בפני ועדת המכרזים יותר מהצעה אחת כשרה של המציע, ועדת המכרזים תחליט לפי שיקול דעתה הבלעדי לאיזה רמת תכנון תיוותר הצעה של המציע.

1.4.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד לכל רמת תכנון. מציעים קשורים (לדוגמא, חברה אם, חברה בת או חברה אחות) לא יכולים להגיש הצעות במקביל.

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

אגף בכיר תכנון



- 1.5. מכרז זה יוצר מסגרת, לפיו בכל מקרה בו המשרד יהיה מעוניין לקבל שירותי תכנון ביחס לאתר מסוים הוא יפנה לאחד הזוכים במכרז ברמת התכנון המתאימה, למתן שירותי תכנון, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.6. עם כל זוכה יתקשר המשרד בחוזה מסגרת לתקופה של שנתיים. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה או לתקופות נוספות של עד שלוש שנים במצטבר, עם כל הזוכים במכרז, או חלק מהם, ובסך הכל חמש שנים לכל היותר עם כל זוכה. המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת תוקפו של החוזה לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת מכרזים.
- 1.7. המשרד יחלק את עבודות שירותי התכנון ביו הזוכים שיזכו במכרז זה בהיקפים, ועל פי שיקולים כפי שיקבעו באופן בלעדי על ידו מפעם לפעם. יצוין כי בין השיקולים של המשרד בעת מתן הזמנה פרטנית לזוכים יעמדו שיקולים של התאמה מקצועית, היקף העבודות שהזוכה קיבל מהמשרד בעבר (במסגרת חוזה זה), וכן שביעות רצונו של המשרד ממתן השירותים בהזמנות פרטניות קודמות שנתן לזוכה, בין היתר קשר עם הרשות המקומית שבתחומה נמצא האתר ושיקולים של ניגוד עניינים. לזוכה לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי המשרד בקשר לכך.
- 1.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור לביצוע השירותים באתר ספציפי זוכה מרמת תכנון שונה, בין היתר, בשים לב לנתוני האתר, מורכבותו, היקפו, ושיקולי התאמה וניסיון רלבנטי.
- 1.9. מובהר בזאת לכל המשתתפים במכרז כי פרסום מכרז זה ו/או הזכייה בו אינה יוצרת מחויבות כלשהי של המשרד להזמין מהזוכים במכרז שירותי ניהול בכמות או בהיקף כלשהם.
- 1.10. מובהר בזאת, כי אין במכרז זה ובהתקשרות על פיו, כדי להטיל על המשרד חובה ליתן לזוכה או להזמין ממנו שירותי תכנון בהיקף מסוים או בכלל, והמשרד יהא חופשי לפעול בעניין זה לפי שיקול דעתו המוחלט. המשרד אינו מתחייב כי שירותי התכנון וניהולו יחולקו בין הזוכים בכמות או בהיקף דומים.
- 1.11. מובהר ומודגש בזאת, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבל את השירותים נשוא מכרז זה ולבצע עבודות תכנון דומות שלא על פי מכרז זה, לרבות בהפעלה ישירה, או באמצעות גורמים אחרים או להשתמש לצורך כך בנותני שירותים אחרים, וזאת מבלי שתהיה לזוכים עילה או טענה או תביעה בנושא.
- 1.12. המועדים הרלוונטיים למכרז זה הם כמפורט בטבלת מועדי המכרז שלהלן:

טבלת מועדי המכרז		
שעה	תאריך	
	12.4.2021	פרסום המכרז
	25.4.2021	מפגש מציעים (בזום)
	2.5.2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
	4.7.2021	העלאת פרוטוקול תשובות לשאלות וחוברת מכרז עדכנית
12:00	21.7.2021	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז
	1.10.2021	תוקף ערבות הצעה

2. תנאי סף

- 2.1. ההצעה תוגש רק על ידי אישיות משפטית אחת (יחיד או תאגיד רשום כחוק בישראל או שותפות רשומה אחת). רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העומדים בכל התנאים הבאים במצטבר:
- 2.1.1. ערבות הצעה כמפורט בסעיף 6 להלן.
 - 2.1.2. עמידה בתנאי סף מינהליים כמפורט בסעיף 5 להלן.
 - 2.1.3. עמידה בתנאי סף מקצועיים המפורטים להלן לפי רמת התכנון המתאימה (סעיפים 3 ו-4 להלן).

3. תנאי סף מקצועיים לרמות תכנון א', ב' ו-ג':

- לרשות המציע עומד צוות עובדים ונותני שירותים אשר יעסקו מטעם המציע באופן אישי במתן השירותים נשוא מכרז זה ואשר עומדים לפחות בדרישות המפורטות להלן לעניין כל איש צוות (יש להציג את אנשי הצוות בהצעה).
- 3.1. "מנהל תכנון":
- 3.1.1. הינו אדריכל או מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, או בעל תואר אקדמי בתכנון ערים מטעם מוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבוד תעודות ממוסדות בחו"ל.
 - 3.1.2. בעל ניסיון מוכח בניהול תכנון של לפחות 3 תכניות מתאר מפורטות (תכניות בנין עיר) בישראל הכוללות שטחים בייעוד קרקע למגורים ואשר עומדות בתנאים הבאים:
 - א. היקף יחידות דיור בכל אחת מהתכניות הוא בהתאם לנדרש ולמפורט בסעיף 3.5 להלן.
 - ב. שלוש התכניות פורסמו להפקדה, כאשר שניים מהן לפחות פורסמו להפקדה לאחר יום 1.1.2011.
 - ג. אחת מהתכניות פורסמה למתן תוקף לאחר יום 1.1.2009.
 - ד. לפחות אחת מהתכניות לעיל (שפורסמו לתוקף או להפקדה) כללה הכנת נספחי בינוי ופיתוח בקני"מ 500:1.
 - ה. התכניות כללו צוות מתכננים אשר חבריו לכל הפחות: אדריכל, אדריכל נוף, מהנדס תנועה, מהנדס כבישים וניקוז.

3.2. "אדריכל":

- 3.2.1. הינו אדריכל הרשום ורשוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958.
- 3.2.2. בעל ניסיון מוכח בתכנון בישראל של לפחות 3 תכניות מתאר מפורטות (תכניות בנין עיר) הכוללות שטחים בייעוד קרקע למגורים והעומדות בתנאים הבאים:
 - א. היקף יחידות הדיור בכל אחת מהתכניות הוא בהתאם לנדרש ולמפורט בסעיף 3.5 להלן.

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

אגף בכיר תכנון



- ב. שלוש התכניות פורסמו להפקדה, כאשר שתיים מהן לפחות פורסמו להפקדה לאחר יום 1.1.2011.
- ג. אחת מהתכניות פורסמה למתן תוקף לאחר יום 1.1.2009.
- ד. לפחות אחת מהתכניות לעיל (שפורסמו לתוקף או להפקדה) כללה הכנת נספחי בינוי ופיתוח בקנה מידה 1: 500.
- 3.3 "אדריכל נוף":**
- 3.3.1 אדריכל נוף רשום ורשוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח - 1958.
- 3.3.2 בעל ניסיון מוכח בתכנון בישראל של לפחות 3 תכניות מתאר מפורטות (תכניות בנין עיר) הכוללות שטחים בייעוד קרקע למגורים והעומדות בתנאים הבאים:
- א. היקף יחידות דיור בכל אחת מהתכניות הוא בהתאם לנדרש ולמפורט בסעיף 3.5 להלן.
- ב. שלוש התכניות פורסמו להפקדה, כאשר שתיים מהן לפחות פורסמו להפקדה לאחר יום 1.1.2011.
- ג. אחת מהתכניות פורסמה למתן תוקף לאחר יום 1.1.2009.
- ד. לפחות אחת מהתכניות לעיל (שפורסמו לתוקף או להפקדה) כללה הכנת נספחי בינוי ופיתוח בקנה מידה 1: 500.
- 3.3.3 ניתן להגיש לתפקיד זה אדריכל רשום ורשוי אשר תיפקד כמתכנן הפיתוח והנוף בתכניות המוגשות לתנאי הסף האמורים - המשרד יהיה רשאי להכיר או לא להכיר בנסיון זה לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 3.4 "יועץ תנועה":**
- 3.4.1 מהנדס רשום ורשוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח - 1958 או בעל תואר אקדמי בתכנון ערים או בגאוגרפיה מטעם מוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבוד תעודות ממוסדות בחו"ל.
- 3.4.2 בעל ניסיון מוכח בתכנון תנועה בישראל של לפחות 3 תכניות מתאר מפורטות (תכניות בנין עיר) הכוללות שטחים בייעוד קרקע למגורים והעומדות בתנאים הבאים:
- א. היקף יחידות דיור בכל אחת מהתכניות הוא בהתאם לנדרש ולמפורט בסעיף 3.5 להלן.
- ב. שלוש התכניות פורסמו להפקדה, כאשר שתיים מהן לפחות פורסמו להפקדה לאחר יום 1.1.2011.
- ג. אחת מהתכניות פורסמה למתן תוקף לאחר יום 1.1.2009.
- ד. לפחות אחת מהתכניות שפורסמו לעיל (שפורסמו למתן תוקף או להפקדה) כוללת נספח תנועה שהוכן על ידו בקנה מידה של לפחות 1: 1250 ואותה תכנית כללה נספחי בינוי ופיתוח בקני"מ 1: 500.
- ה. לעניין סעיף קטן (ד) לעיל, לא נדרש שיועץ התנועה הכין את נספחי הבינוי והפיתוח.

- 3.5. היקף יחידות הדיור של התכניות שיש להגיש לצורך עמידה בתנאי הסף שלעיל יהיה כלהלן:
- 3.5.1. מציע המעוניין להגיש הצעה למתן שירותי חברה מתכננת ברמת תכנון ג' – תכניות בנין עיר בהיקף של לפחות 200 יח"ד ;
- 3.5.2. מציע המעוניין להגיש הצעה למתן שירותי חברה מתכננת ברמת תכנון ב' – תכניות בנין עיר בהיקף של לפחות 500 יח"ד ;
- 3.5.3. מציע המעוניין להגיש הצעה למתן שירותי חברה מתכננת ברמת תכנון א' – תכניות בנין עיר בהיקף של לפחות 1000 יח"ד ;
- 3.5.4. לצורך עמידה בתנאי סף זה, לגבי מציע אשר מגיש הצעה למתן שירותי חברה מתכננת ברמת תכנון א' - ניתן יהיה להכיר בשתי תכניות בהיקף של לפחות 500 יח"ד במקום תכנית אחת של 1000 יח"ד. פעם אחת בלבד. יתר תנאי הסף לעניין זה, ללא שינוי. היינו, יש להגיש 4 תכניות: 2 תכניות של 1000 יח"ד ועוד שתי תכניות שיחד מגיעות להיקף של 1000 יח"ד. לצורך עמידה בתנאי סף זה, לגבי מציע אשר מגיש הצעה למתן שירותי חברה מתכננת ברמת תכנון ב' - ניתן יהיה להכיר בשתי תכניות בהיקף של לפחות 200 יח"ד במקום תכנית אחת של 500 יח"ד אשר במצטבר כוללות סך של 500 יח"ד. פעם אחת בלבד. יתר תנאי הסף לעניין זה, ללא שינוי. היינו, ניתן להגיש 4 תכניות: 2 תכניות של 500 יח"ד ועוד שתי תכניות שיחד מגיעות להיקף של 500 יח"ד ובלבד שכל אחת כוללת 200 יח"ד לפחות.
- 3.5.5. יובהר, כי בתכנית מעורבת של יחידות ומבני ציבור ו/או מסחר, ו/או תעשייה ו/או תעסוקה הכוללת שטחים עיקריים שאינם יח"ד, שטחים אלה יהיו שקולים ליחידות דיור לפי הנוסחה הבאה: 100 מ"ר שטח עיקרי מכל סוג / מבני ציבור שווה ערך ל- 1 יח"ד ובתנאי שכמות יחידות הדיור המקוריות בפועל (לא השקולות) לא תפחת מ-70% מסה"כ יחידות הדיור הכוללות (מקוריות ושקולות).
- 3.5.6. יובהר, כי יחידות דיור מוגן, יחידות דיור מיוחד ויחידות במעונות סטודנטים כהגדרתן בנוהל מבא"ת מהדורה 1.3 שנת 2020, שקולות כיחידות דיור למגורים באופן מלא.
- 3.6. המשרד יהיה רשאי להכיר לפי שיקול דעתו הבלעדי, בניסיון של איש צוות מוצע בתכניות כאמור לעיל, גם אם בוצעו על ידי אישיות משפטית אחרת שאינה המציע אשר מטעמו מוצע איש הצוות, או אינה האישיות המשפטית במסגרתה הוא נמצא כיום, ובלבד שיוכח כי הניסיון הנדרש בוצע באופן אישי על ידי איש הצוות המוצע בהצעה.
- 3.7. בהתייחס לעבודות הנדרשות לעיל - המשרד רשאי להכיר בעבודות שהניסיון בהן נרכש כשכיר, ובלבד שיוכיח המבקש כי עסק והיה מעורב באופן פעיל ברציפות בשלבי הכנתן.
- 3.8. לצורך הגשת הצעה למכרז, יש להציג כבר בהצעה מטעם המציע את כל אחד מאנשי הצוות ועליהם לעמוד בתנאי הסף הקבועים לעיל.
- 3.9. לכל תפקיד יוצע מועמד אחד בלבד. אין להציע את אותו מועמד ליותר מתפקיד אחד. היינו, יש להציג עבור רמות התכנון א, ב, ג בהצעה 4 אנשים שונים (מנהל תכנון, אדריכל, אדריכל נוף ויועץ

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

אגף בכיר תכנון



- תנועה). ברמת תכנון אזורית נפתית יש להציג 3 אנשים שונים (מנהל תכנון, מתכנן ויועץ מתודולוגיה). אין מניעה לחפיפה באנשים בין רמות התכנון א, ב, ג, לבין רמת תכנון אזורית נפתית.
- 3.10. כל אחד מבעלי המקצוע וממלאי התפקידים שיש להציגם בהצעה מטעם המציע, יכול שיהיה מוצע רק ע"י מציע אחד. על המציע מוטלת האחריות לבדוק ולהבטיח קיום תנאי זה.
- לעניין סעיף זה יובהר, כי אין מניעה כי אנשי מקצוע שונים שמועסקים באותו משרד יוצעו על ידי מציעים שונים (כל אחד שמית פעם אחת בלבד על ידי מציע אחד). מודגש כי בעלי המקצוע עצמם, שמית, יוצגו רק על ידי מציע אחד והם ייבחנו כל אחד בפני עצמו ונתוני האישיים לעניין עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות.
- 3.11. מובהר, כי לעניין תקופת הניסיון הנדרש בתנאי הסף, לכל אחד ואחד מאנשי הצוות, יובא בחשבון רק ניסיון שנרכש לאחר קבלת הרישיון או התואר האקדמי, לפי העניין.
- 3.12. לעניין הדרישה לנספחי בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500 ניתן יהיה להכיר גם בנספחי בינוי המפורטים להלן:
- 3.12.1. נספח בינוי ופיתוח הכולל פירוט בקני"מ 1:500 באופן חלקי או בחלקים נבחרים בלבד מן התכנית (והשאר יכול להיות בקני"מ 1:1000 או 1:1250).
- 3.12.2. נספח בינוי ופיתוח שהוכן לפי תהליך 5 של משרד הבינוי והשיכון.
- 3.12.3. לשלב בחינת האיכות ניתן לצרף תכניות שהוכנו בהן נספחי בינוי ופיתוח לפי תהליך 6 של משרד הבינוי והשיכון.

4. תנאי סף מקצועיים בתכנון אזורי נפתי

- לרשות המציע עומד צוות עובדים ונותני שירותים אשר יעסקו מטעם המציע באופן אישי במתן השירותים נשוא מכרז זה ואשר עומדים לפחות בדרישות המפורטות להלן לעניין כל איש צוות.
- 4.1. "מנהל תכנון"
- 4.1.1. הינו אדריכל או מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, או בעל תואר אקדמאי בתכנון ערים מטעם מוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבור תעודות ממוסדות בחו"ל.
- 4.1.2. בעל ניסיון מוכח בניהול צוות מתכננים של לפחות 4 יועצים ובניהול תכנון בישראל של לפחות 2 תכניות: אב או שלד או אסטרטגיה או מתאר ארצית או מתאר מחוזית אשר הוכנו במהלך 10 השנים האחרונות הכוללות במרחב התכנון שלהם לפחות 3 רשויות מקומיות שונות או שלושה ישובים שונים בכל תכנית.
- 4.2. "יועץ מתודולוגיה"
- 4.2.1. הינו בעל תואר אקדמאי בתכנון ערים או תואר אקדמאי בגאוגרפיה מטעם מוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבור תעודות ממוסדות בחו"ל.

4.2.2. בעל נסיון מוכח בהובלה מתודולוגית בישראל של לפחות 2 תכניות: אב או שלד או אסטרטגיה או מתאר ארצית או מתאר מחוזית אשר הוכנו במהלך 10 השנים האחרונות הכוללות במרחב התכנון לפחות 3 רשויות מקומיות שונות או שלושה ישובים שונים בכל תכנית.

4.3. "המתכנן"

4.3.1. הינו בעל תואר אקדמאי בתכנון ערים המוכר מטעם מוסדות המוכרים ע"י המועצה להשכלה גבוהה או תעודות מחו"ל שיש להם שקילות ממשרד החינוך.

4.3.2. בעל נסיון מוכח בתכנון בישראל של לפחות 2 תכניות: אב או שלד או אסטרטגיה או מתאר ארצית או מתאר מחוזית אשר הוכנו במהלך 10 השנים האחרונות הכוללות במרחב התכנון שלהם לפחות 3 רשויות מקומיות שונות או שלושה ישובים שונים בכל תכנית.

4.4. לעניין תנאי הסף המקצועיים המפורטים בסעיף זה:

4.4.1. הכנת "תכנית אב" ו"תכנית שלד", לרבות איסוף נתונים וניתוח מצב קיים, גיבוש חזון או תמונת עתיד, ביצוע תהליכי שיתוף בעלי עניין וההצעה התיכנונית.

4.4.2. "תכנית אסטרטגיה" היא תכנית שקובעת את אופן הפעולה או את דרכי הפעולה (אסטרטגיה) בנושא מסויים או במספר נושאים.

4.4.3. "הובלה מתודולוגית" היא הובלה של צוות התכנון וסיוע לראש הצוות בבחירת שיטת הפעולה המתאימה לשלבים שונים בתהליך התכנון, למשל בשלב איסוף המידע הרלוונטי לתכנון (קיימות שיטות שונות), בשלב בניית הסכמות בין בעלי עניין רבים ושונים (קיימות שיטות שונות לבניית הסכמות) ובשלב נוספים לאורך תהליך התכנון. לצורך הוכחת ניסיון בהובלה מתודולוגית נדרש לקבל חוות דעת של ראש הצוות או מסמך המעיד על הנחיות שניתנו לצוות כתוצאה מבחירת השיטה או מסמך מטעם יועץ המתודולוגיה המתאר את המתודולוגיה שנבחרה.

4.4.4. לעניין סעיפים 4.1.2, 4.2.2 ו-4.3.2 לעיל, אחת מהתכניות בלבד יכולה להיות תכנית לתשתיות לאומיות או תכנית מתאר כוללנית הכוללת בתוכה יותר מרשות מקומית אחת או ישוב אחד.

5. תנאי סף מינהליים

5.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום בישראל, עליו להיות רשום כדן. בפרט, אם המציע הוא תאגיד או שותפות, עליו להיות רשום במרשם הרלוונטי, אם המציע הוא עוסק מורשה או פטור עליו להיות רשום בהתאם.

5.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ('חוק עסקאות גופים ציבוריים').

6. ערבות לקיום הצעה

- 6.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות מכרז מקורית אוטונומית בלתי מותנית בסכום של 30,000 ₪, שתהיה בתוקף עד ליום **1.10.2021**, על פי הנוסח המצורף למכרז כנספח **א'**. הערבות תהא מאחד הגורמים הבאים:
- 6.1.1 בנק בארץ שהוא תאגיד בנקאי שקיבל רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) ו-4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, לחילופין, ניתן להגיש ערבות מבנק בחוץ לארץ העומד בדרישות הוראת תכ"ם 7.5.1.1 – ערבויות;
- 6.1.2 חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, לחילופין, ניתן להגיש ערבות מחברת ביטוח בחוץ לארץ העומדת בדרישות הוראת תכ"ם 7.5.1.1 – ערבויות;
- 6.1.3 ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה.
- 6.1.4 גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאי להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות, וזאת בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ם 7.5.1.1 – ערבויות.
- 6.2 סטייה מהנוסח המצורף של הערבות או הוראת הקיזוז עשויה לגרום לפסילת הצעות המתמודדים במכרז.
- 6.3 הצעה שתוגש ללא ערבות כנדרש, תיפסל על הסף.
- 6.4 מציע שמגיש הצעה ליותר מרמת תכנון אחת, מחוייב להגיש ערבות הצעה אחת בלבד. הצעה שתוגש במסגרתה יותר מערבות הצעה אחת – תיפסל על הסף. (יש להגיש ערבות מקורית אחת לאחת מההצעות ולצרף העתק להצעות לרמות התכנון האחרות מטעמו).

7. כוח אדם נוסף

- 7.1 מובהר בזאת, כי לאחר הזכייה יידרש הזוכה להעסיק את יתרת בעלי המקצוע הנדרשים לצורך מילוי התחייבויותיו לפי המכרז, לרבות בתחומים הבאים:
- דרכים, ניקוז, מים, ביוב, חשמל, תאורה ותקשורת, גיאולוג ויועץ ביסוס, מודד אתר, תיאום תשתיות, נגישות, בטיחות, תכנון סביבתי, אגרונום, אקולוג, פרוגרמטור, הידרולוג, יועץ חברתי ושיתוף ציבור, כלכלן, שמאי, עורך דין הבקיא בתכנון ובניה, מהנדס לחישוב עלויות פיתוח או בכל תחום נוסף שיידרש לצורך קידום התכנון וככל הנדרש להשלמת השירותים הנדרשים במכרז, לרבות שרותים המתבקשים מההערות והדרישות של ועדות התכנון והמזמין ובכפוף לאישור המשרד.
- 7.2 לתכנון אזורי נפתי נדרש להעסיק בנוסף, לאחר הזכייה, גם אדריכל, אדריכל נוף, ומתכנן תנועה ושאר היועצים כמפורט בסעיף 7.1 לעיל וכל הנדרש להשלמת השירותים הנדרשים מהמשרד.
- 7.3 על בעלי המקצוע האמורים להיות רשומים במאגר המתכננים של המשרד, בתחום ובסיווג הנדרשים או לעמוד בתנאי הסף המקצועיים הנדרשים לרישום במאגר המתכננים בהתמחות וברמת ההתמחות הנדרשת.

7.4. הליך ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, ככל שיהיו, יבוצע על ידי הזוכה לפי שיקול דעתו הבלעדי, כל זאת בכפוף לזכות של המשרד לדרוש החלפה של בעל תפקיד או נותן שירותים מטעם המציע.

8. כוח אדם ונותני שירותים מטעם המציע

8.1. מתן שירותי התכנון וניהול התכנון ייעשה על ידי הזוכה, באמצעות אנשי הצוות אשר הוצעו מטעמו במכרז וכן באמצעות עובדיו או נותני שירותים מטעמו ובכפוף לתנאים הקבועים לעניין זה בחוזה.

9. הצעת מחיר לעמלת ניהול

- 9.1. כל משתתף במכרז יציע את שיעור העמלה המבוקש על ידו עבור ניהול התכנון (להלן – "עמלת ניהול") לכל רמת תכנון בנפרד אליה הוא מגיש הצעה. לא ניתן להציע הצעת מחיר מתחת לשיעור של 3% (מחיר מינימום). הצעת מחיר אשר נמוכה מעמלה של 3% – תיפסל.
- 9.2. ניתן להגיש הצעות מחיר שונות לרמות תכנון שונות.
- 9.3. עמלת הניהול תכלול את התמורה הכוללת למציע בגין כל מטלות ניהול התכנון לכל שלבי התכנון כפי שמפורטים בתעריפי המשרד ובהזמנה הפרטנית ברמת תכנון אליה מוגשת ההצעה.
- 9.4. את הצעת המחיר יש להגיש בטופס המצורף כנספח **ב' 2** למכרז.
- 9.5. הצעות המחיר שהוגשו על ידי כל מציע לכל רמת תכנון ייבחנו לפי המפורט בנספח **ג'** למכרז בסעיף "שיטת הניקוד להצעת המחיר" ומרכיב הצעת המחיר הינו 20%, הכל כמפורט בסעיף "אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה" להלן.

10. קביעת שיעור העמלה המשוקללת עבור ניהול התכנון לאחר הזכייה במכרז

- 10.1. כל משתתף במכרז יציע את שיעור העמלה המבוקש על ידו לניהול התכנון לרמת התכנון לה הוא מגיש הצעה.
- 10.2. קביעת הזוכים במכרז לכל רמת תכנון בנפרד, תהיה בהתאם למפורט בסעיף "אמות מידה לקביעת ההצעה הזוכה בכל רמת תכנון" להלן.
- 10.3. ההצעות שתקבענה כזוכות במכרז, תדורגנה לאחר זכייתן לפי גובה העמלה המוצעת בהצעה (להלן "הצעת המחיר"), כאשר ההצעה הזולה ביותר תדורג במקום הראשון.
- 10.4. המשרד יקבע עמלה משוקללת לניהול התכנון אחידה לכל רמת תכנון לפי מכרז זה בנפרד (להלן – "עמלה משוקללת לרמת תכנון") אשר שיעורה יהיה הנמוך מבין הבאים:
- 10.4.1. ממוצע העמלות של הזוכים במכרז זה ברמת התכנון, למעט הצעת המחיר הגבוהה והצעת המחיר הנמוכה מבין כל ההצעות הזוכות באותה רמת התכנון.
- 10.4.2. ממוצע העמלות של הזוכים במכרז זה ברמת התכנון, למעט שתי הצעות המחיר הכי גבוהות ושתי הצעות המחיר הכי נמוכות מבין ההצעות הזוכות באותה רמת התכנון.
- 10.4.3. ממוצע העמלות של הזוכים במכרז זה ברמת התכנון, למעט שלוש הצעות המחיר הכי גבוהות ושלוש הצעות המחיר הכי נמוכות מבין ההצעות הזוכות באותה רמת תכנון.

- 10.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבוע את העמלה המשוקללת לרמת תכנון כשיעור ממוצע של ההצעות הזוכות גם אם תהיינה פחות מ 7 הצעות באותה רמת תכנון.
- 10.6. זוכה ברמת תכנון שהצעת המחיר שהגיש גבוהה מהעמלה המשוקללת לאותה רמת תכנון כאמור, יהיה רשאי להודיע למשרד תוך 15 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה במכרז ועל שיעור העמלה המשוקללת שנקבע כאמור לרמת התכנון בה זכה, כי אינו מעוניין לממש את זכייטו במכרז. במקרה כזה ישוחרר הזוכה מהתחייבותו על פי הצעתו למכרז ולצדדים לא תהא זה כלפי זה תביעה או טענה כל שהיא.
- 10.7. במקרה כזה יהיה המשרד רשאי על פי שיקול דעתו לבחור בזוכה מציע אחר מבין המתמודדים שדורגו לפי סעיף 15 להלן. מובהר כי שינוי זה בזוכים שעמהם יתקשר המשרד לא יגרום לשינוי בשיעור העמלה המשוקללת לרמת תכנון אשר נקבעה כאמור בהתאם לסעיף זה.
- 10.8. ככל שהמשרד יחליט לתת לזוכה מסוים הזמנה פרטנית לאתר ברמת תכנון שונה מרמת התכנון שבה הוא רשום לפי מכרז זה מנימוקים מיוחדים שיירשמו, העמלה אשר תשולם לו בגין ניהול התכנון של אותה תכנית תהיה העמלה המשוקללת לרמת התכנון של התכנית. אחוז הבצ"מ ואחוז השיעור כהגדרתו בסעיף 9.1.1.6 לחוזה גם יהיו לפי סיווג שאליו תשתייך התכנית. כמו כן מובהר בזאת, כי תכנית אשר החלה ברמת תכנון מסויימת ולאחר מכן בעקבות שינויים היקפה מתאים לרמת תכנון אחרת, עמלת התכנון לא תשתנה והיא תהייה לפי רמת התכנון המקורית של התכנית במועד מסירת ההזמנה הפרטנית. יחד עם זאת אחוז הבצ"מ ושיעור ההכפלה כהגדרתו בסעיף 9.1.1.6 לחוזה ישתנו לפי סיווג שאליו תשתייך התכנית בעקבות שינוי היקפה.

11. השירותים הנדרשים

השירותים הנדרשים יינתנו בהתאם להוראות והנחיות המשרד ונהליו וכפי שמפורטים בתעריפי המשרד לתכנון ולניהול תכנון, כפי שמתעדכנים מעת לעת. השירותים כוללים כל שידרש להשלמת כל המפורט בהזמנה הפרטנית לרבות שירותים הנדרשים בעקבות הערות של ועדות התכנון השונות, הערות המזמין ובכפוף לאישור המשרד, הכל כמפורט בחוזה.

12. תקופת ההתקשרות

- 12.1. משך תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 2 שנים מיום חתימת החוזה על ידי מוסמכי החתימה של המשרד.
- 12.2. המשרד יהיה רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכים כולם או חלקם, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת מכרזים התשנ"ג-1993, לתקופות נוספות של 3 שנים במצטבר (לא כולל תקופת ההתקשרות המקורית).
- 12.3. המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות עם הזוכים כולם או חלקם, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת מכרזים התשנ"ג-1993.
- 12.4. על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויוחלט על צמצום תכולת השירותים ו/או היקפים, תשתנה תקופת ההתקשרות בהתאם.
- 12.5. אופן ההתקשרות – תהיה ישירות עם המציע הזוכה על פי החוזה המצורף למכרז כנספח 1.

13. הזמנה פרטנית לאתר ספציפי

13.1. במהלך תקופת ההתקשרות, בכל מקרה בו יהיה המשרד מעוניין לקבל שירותי תכנון ביחס לאתר מסוים, תינתן הזמנה פרטנית לאחד הזוכים במכרז ברמת התכנון הנדרשת, לצורך מתן שירותי תכנון (להלן – "ההזמנה הפרטנית"), הכל כמפורט בחוזה המצורף כנספח ז' למכרז.

14. התמורה

התמורה הכוללת לזוכה עבור מתן כל השירותים הכלולים בהזמנה פרטנית לאתר ספציפי תהיה כמפורט בסעיף התמורה בחוזה המצורף.

15. אמות מידה לקביעת ההצעה הזוכה - בכל רמת תכנון בנפרד

הזוכים בכל רמת תכנון ייבחרו על פי אמות מידה המשלבות בין שיעור שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע (20%) ובין הערכת איכות ההצעה והמציעים (80%) ועל סמך כישוריהם וניסיונם. אמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות מתייחסות לכל רמת תכנון בנפרד.

15.1. בשלב הראשון תיבדק התאמת ההצעות והמציעים לדרישות תנאי הסף של כל רמת תכנון בנפרד. ועדת המכרזים תהיה רשאית, לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים לפי שיקול דעתה.

הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף – תיפסלנה.

15.2. בשלב השני תיעשה הערכת איכות ההצעה והמציעים לכל רמת תכנון בנפרד על ידי המשרד על פי אמות מידה של ניסיון מקצועי וכישוריהם של המציע והצוות המוצע מטעמו לפי המפורט להלן בטבלת הערכת הצעות למכרז. המציעים יהיו רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם, מידע ונתונים העשויים להיות רלוונטיים לצורך הבחינה המתוארת לעיל.

15.3. המשרד רשאי במסגרת בדיקת איכות ההצעה והמציעים לערוך ראיונות עם כל המציעים ו/או עם אנשי הצוות המוצעים מטעמם. המציע מאשר למשרד לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.

15.4. לשלב השלישי תועברנה רק הצעות שציון האיכות שניתן להן במסגרת הערכת איכות ציון של 70 (מתוך 100) ומעלה. במידה ויהיו רק חמש הצעות כשרות או פחות מכך שציון האיכות שלהן 70 ומעלה, יהיה רשאי המשרד להעלות אותן לשלב הבא ולהמשיך במכרז ברמת תכנון זו או לחלופין לבטל את המכרז לרמת תכנון זו.

15.5. בשלב השלישי, תיפתחנה הצעות המחיר, בשים לב לעמלת המינימום (3%) ובשים לב לטבלת המיון המצורפת כנספח ט' למכרז ובהתאם לדירוג איכות ההצעות (לפי ציוני האיכות הגבוהים ביותר). להצעות המחיר ייקבע ציון בהתאם למפורט בנספח ג' למכרז "טבלת הערכת הצעות", סעיף "ניקוד הצעת המחיר".

15.6. בשלב הרביעי ישוקללו ציוני הערכות איכות ההצעות עם ציון הצעות המחיר לפי הכללים הקבועים במכרז, להערכת איכות המציעים יינתן משקל של 80% מהציון הסופי ולשיעור שכר

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



הטרחת יינתן משקל של 20% מהציון הסופי. ההצעות ידורגו מהגבוה לנמוך לפי הציונים המשוקללים.

15.7. **בשלב החמישי** ההצעות הראשונות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר תוכרזנה כזוכות בהתאם לקבוע בטבלה בנספח ד' למכרז, אלא אם כן יחליט המשרד לפי שיקול דעתו הבלעדי להקטין את המאגר.

15.8. **בשלב השישי** המשרד יקבע עמלה משוקללת לניהול התכנון לפי הכללים הקבועים במכרז לכל רמת תכנון (סעיף 15 לעיל). תיקבע עמלה אחידה לכל רמת תכנון.

16. תשלומים

תנאי הגשת חשבונות ותשלומים מפורטים בחוזה המצורף כנספח ז' למכרז.

17. העדר ניגוד אינטרסים

המציע וכן בעלי המניות וחברי מועצת המנהלים במציע וכן חברות בשליטת המציע או בשליטת מי שהינם בעלי השליטה במציע וכן בעלי המקצוע וממלאי התפקידים שפורטו ע"י המציע במסגרת מסמכי המכרז, וכן מי שיועסקו על ידי המציע כצוות התכנון חייבים להיות כאלו שאינם מצויים ולא ימצאו במצב של ניגוד אינטרסים קיים או פוטנציאלי עם מילוי תפקידו של המציע במתן השירותים נשוא המכרז.

17.1. "מצב של ניגוד אינטרסים" לעניין זה עלול להיות כל אחד מאלה ובהתאם לשיקול דעתו של

המשרד:

א. בעלות בזכויות כלשהן, במישרין ו/או בעקיפין, לגבי המקרקעין באתרים לגביהם

יספק המציע שירותי תכנון וניהול תכנון.

ב. עניין משל עצמם או עניין אחר כלשהו זולת ענינו של המשרד, באתר כלשהו לגביו

יינתנו על ידי המציע שירותי תכנון וניהול תכנון.

ג. מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, ליזמים שיירכשו זכויות באתר

נשוא מכרז זה או לקבלנים שיבצעו בהם עבודות כלשהם.

ד. מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לחברות אחרות המשמשות בעת

הגשת ההצעה או שימשו בעתיד כחברות מתכננות עבור המשרד, לגבי

המקרקעין באתרים לגביהם הן משמשות כחברות מתכננות.

ה. מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לאיזשהו צד שלישי אשר עלול

להיות במצב של ניגוד עניינים עם המשרד באתר אשר לגביו הוא ייתן שירותי

תכנון וניהול תכנון לפי מכרז זה או עם ביצוע תפקידיו של המציע בהתקשרות

עפ"י מכרז זה, אלא אם כן ניתן לכך אישור היועץ המשפטי של המשרד מראש

ובכתב.

ו. מתן שירותים כלשהם, בהתקשרות עם הרשות המקומית או מי מטעמה, לרבות

חברות עירוניות, בקשר לאתר אשר לגביו נותנים למשרד שירותי תכנון וניהול

תכנון לפי מכרז זה. אלא אם כן ניתן לכך אישור היועץ המשפטי של המשרד

מראש ובכתב.

17.2. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, לעת הוצאת הזמנה פרטנית לאתר ספיציפי, ומייד עם דרישת

המשרד, יידרש זוכה במכרז הקשור בחוזה למתן שירותי ניהול ו/או תכנון ו/או פיתוח

בהתקשרות ישירה עם רשות מקומית או מי מטעמה, לרבות חברה עירונית, להודיע על כך למשרד וזאת כדי שעניין זה ייבחן במסגרת שיקולי המשרד למינוי חברה מתכנתת לאתר הספציפי או לאתרים ברמת התכנון בה הוא זכה.

17.3. מחשש לניגוד עניינים תהיה למשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות לפסול הצעה, לקבוע כי המציע אינו רשאי ליתן שירותים לפי מכרז זה באתר מסוים או במספר אתרים או להורות על החלפתו של מי מחברי צוות התכנון או מהפועלים מטעמו של המציע בביצוע העבודה, או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור.

17.4. המציע וכל המנויים ברישא לסעיף זה לעיל יודיעו למשרד לאתגר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין המציע או מי מהמנויים לעיל, לפי העניין, לבין ביצוע תפקידו של המציע בהתקשרות עפ"י מכרז זה, ויפעלו בהתאם להוראות היועץ המשפטי של המשרד.

18. מפגש משתתפים

18.1. מפגש משתתפים יתקיים ביום **25.4.2021** בשעה **11:00** באמצעות זום. כתובת התחברות למערכת זום (ZOOM) והנחיות להשתתפות תתפרסם באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: <http://www.mr.gov.il>

19. שאלות הבהרה

19.1. שאלות לגבי המכרז על נספחיו, יש להפנות בכתב בלבד עד ליום **2.5.2021** שעה **12:00** לכתובת דואר אלקטרוני **ShiraE@moch.gov.il**.

19.2. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע, מספרי הטלפון, כתובת אלקטרונית ומספר הפקס. לא יענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד שייקבע. על המציע מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה, בטלפון מספר 02-5847212.

19.3. פרוטוקול מפגש משתתפים ופרוטוקול תשובות לשאלות יתפרסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: <http://www.mr.gov.il> ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את הצדדים. על המציע להגישו ביחד עם הצעתו כשהוא חתום על ידי מוסמכי החתימה במציע, גם אם לא השתתף במפגש עצמו.

20. הנחיות להגשת הצעה

20.1. את מסמכי המכרז, טפסיו נספחיו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: <http://www.mr.gov.il>. תשומת לב לסעיף 20.3 להלן, גיליונות מקוונים שנדרש לצרף למסמכים.

20.2. המעוניין להשתתף במכרז זה יידרש למלא גם טופס מקוון המופיע בקישורים המפורטים להלן. את הטופס יש למלא והכרחי להדפיס אותו ולצרף להצעה למכרז. ויובהר, הגשת הצעה למכרז במלואה תיחשב רק הצעה במעטפת המכרז ולא באופן מקוון. מילוי הטופס המקוון הוא כלי עזר למילוי פרטי הצעה ולהגשה והוא אינו מהווה הגשת הצעה באופן חלקי או בכלל וכאמור יש להגישו פיזית עם יתר מסמכי הצעה הנדרשים במסגרת הגשת ההצעה למכרז באמצעות מעטפת המכרז לתיבת המכרזים, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

20.3. הקישורים לטופס המקוון הינם:

- 20.3.1. טופס למילוי תנאי סף למכרז מס' 585/2021 למתן שירותי תכנון עבור משרד הבינוי והשיכון
- רמות תכנון א-ג: <https://go.gov.il/tender-5852021a-c>
- 20.3.2. טופס למילוי תנאי סף למכרז מס' 585/2021 למתן שירותי תכנון עבור משרד הבינוי והשיכון
- רמת תכנון ד (אזורי-נפתי): <https://go.gov.il/tender-5852021>
- 20.4. מסמכי המכרז יימסרו כקבצים דיגיטליים בשתי מדיות שונות: 3 עותקים של דיסק און קי, ו-2 העתקים על גבי תקליטורים צרובים. בנוסף, יש להגיש חוברת מודפסת אחת שבה כל החתימות המקוריות, הערבות מכרז כמובן, התצהירים וכל הנספחים החתומים, לרבות הצעת המחיר וכן את הטופס המקוון הממלא מודפס וערבות לקיום הצעה מקורית. המסמכים הדיגיטאליים יכללו לכל הפחות את כל המסמכים המופיעים בטופס מקוון. (הערה: בכל מקרה אין לצרף את הצעת המחיר לקבצים הדיגיטאליים).
- 20.5. מובהר בזאת, כי הנוסח המחייב הוא הנוסח המופיע בחוברת המכרז והטופס המקוון שיש להגיש ביחד עם ההצעה הוא כלי עזר לצורך הגשת ההצעה. בכל מקרה של סתירה, הנוסח בחוברת המכרז הוא הגובר.
- 20.6. יש להגיש הצעה נפרדת על כל מסמכיה ותנאיה לכל רמת תכנון בנפרד.
- 20.7. בנוסף לעותקים במדיה הדיגיטאלית יש להגיש בהצעה ערבות הצעה כנדרש בתנאי המכרז וכן טופס הצעה כספית נספח ב' 2 למכרז כנדרש במסמכי המכרז מודפס וחתום על ידי המציע.
- 20.8. על מציע שמגיש הצעה למספר רמות תכנון לצרף להצעה ערבות מכרז אחת. את הערבות המקורית יש לצרף לאחת מההצעות ואת העותקים לרמות התכנון האחרות. יש לציין על גבי ההצעות לאיזו מהן צורפה ערבות המקור.
- 20.9. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז.
- 20.10. את הצעת המחיר הכספית המציע נדרש להגיש במעטפה נפרדת סגורה פנימית. על גב המעטפה הפנימית יצוין מספר המכרז וכן יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו.
- 20.11. המציע רשאי לציין בהצעתו מראש בצירוף נימוקים לכך, אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים עקב היותם סוד מקצועי ו/או מסחרי במידה והצעתו תבחר כזוכה במכרז. בקשת המציע תידון בוועדת המכרזים והחלטתה בעניין תהיה סופית. בכל מקרה, אם לא סומנו סעיפים כנדרש, יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם סעיפים. המציע לא יוכל לעיין בהצעה זוכה בסעיפים אותם סימן כחסויים בהצעתו שלו.
- 20.12. למען הסר ספק, יודגש כי אין כל אפשרות לשנות כל פריט בהצעה, כולל אנשי צוות המציע, במהלך תקופה זו.
- 20.13. אם יודיע מי ממגישי ההצעות במהלך התקופה דלעיל על חזרתו בו מהצעתו או מכל חלק הימנה ו/או על סירובו או חוסר יכולתו למלא אחר האמור בהצעה או כל חלק הימנה, תיחשב ההצעה כמבוטלת והמשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות שהומצאה על ידי המציע יחד עם הצעתו.
- 20.14. מובהר בזאת כי המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה, ללא קשר לתוצאות הליך המכרז.
- 20.15. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

- 20.16. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה, לחילופין להתעלם מהשינוי ולהודיע על כך למציע.
- 20.17. כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 20.18. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.
- 20.19. המציע יגיש הצעתו על גבי טופס הצעה בלבד ויצרף את כל הנספחים המפורטים בהצעה.
- 20.20. המציע יגיש הצעה כספית אחת בלבד כנדרש בתנאי המכרז לכל רמת תכנון לה הוא מגיש הצעה.
- 20.21. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת.

21. מסמכים שיש לצרף להצעה

המציע יגיש בהצעתו את המסמכים הבאים :

- 21.1. ערבות המכרז כנדרש בתנאי הסף. תשומת לב המציעים הפוטנציאלים מופנית לחשיבות הגשת ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. כל חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם המשרד, כגון תוקף ערבות ארוך יותר, סכום גבוה יותר, ערבות צמודה וכדומה), עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 21.2. פרופיל המציע וניסיונו כנדרש בתנאי המכרז, ואסמכתאות לגבי עמידה בתנאי הסף לגבי המציע ואנשי הצוות המוצעים מטעמו בהצעה, בהתאם לנדרש בתנאי הסף סעיף 2 לעיל.
- 21.3. המציע יצרף ביחס לכל אחד מצוות העובדים ונותני השירותים הנ"ל קורות חיים, פרטי ניסיון מקצועי כולל המלצות, העתקי תעודות המעידות על ההשכלה הנדרשת, העתקי רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, רישיון לעסוק בתחומים בהם נדרש רישיון לעיסוק הרלבנטי.
- 21.4. על המציע להגיש את מסמכי ההתאגדות של התאגיד, לרבות תעודת רישום ותזכיר ו/או תקנון ובנוסף אישור רו"ח בדבר מורשי החתימה במציע.
- 21.5. תצהיר המציע כי הינו משתמש בתוכנות חוקיות בעלות רישיון בלבד (בנוסח נספח ה' 1 למכרז).
- 21.6. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, אם רלוונטי כמפורט (בנוסח נספח ה' 2 למכרז).
- 21.7. כלל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 21.8. התחייבות לשמירת סודיות (בנוסח נספח ב' לחוזה).
- 21.9. תצהיר בדבר ניגוד עניינים (בנוסח נספח ג' לחוזה).
- 21.10. הצעת המשתתף במכרז (בנוסח נספח ב' 1 למכרז).
- 21.11. הצעת המחיר (בנוסח נספח ב' 2 למכרז).
- 21.12. הסכם ההתקשרות (בנוסח נספח ז' למכרז), חתום על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 21.13. פרוטוקול שאלות ותשובות, ככל שישנו, חתום ע"י המציע וכן פרוטוקול מפגש מציעים חתום ע"י המציע.
- 21.14. מסמכי המכרז על נספחיו כשהם חתומים ע"י המציע בחתימה וחותמת בתחתית כל דף.
- 21.15. יש לכרוך את ההצעה לרבות המסמכים הנלווים בסדר הכרונולוגי המצוין לעיל בסעיף זה.

21.16. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה. על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכול על פי שיקול דעתו הבלעדית. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.

22. מועד הגשת ההצעות

- 22.1. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים שעליה יירשם מספר המכרז ואשר ממוקמת במשרד הבינוי והשיכון, רח' קלרמון גאנו 3, קריית הממשלה, מזרח ירושלים בניין א' בקומת הקרקע, מול המעלית שצמודה למזכירות חשבות המשרד, מאחורי עמדת השמירה בכניסה לבניין (להלן "תיבת המכרזים"), בימים א' – ה' בשעות 08:00 – 16:00.
- 22.2. המועד האחרון להגשות הצעות הוא יום **21.7.2021** עד השעה **12:00**. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד זה מסיבה כלשהי – תיפסל ולא תידון.
- 22.3. משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות הובלה כלשהו יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 22.4. בכניסה לקריית הממשלה ולמשרד יתקיימו בדיקות והסדרי ביטחון, שעלולים להביא לעיכוב בהגשת הצעות לתיבת המכרזים.
- 22.5. יודגש כי הגישה אל אתר האינטרנט של המשרד לצורך מילוי הטפסים מצריכה היערכות מראש למשך הזמן הדרוש כולל תקלות ככל שתהיינה. לא תתאפשר הגשת הצעות לאחר המועד הקובע עקב עיכוב בהליך הדיגיטאלי.
- 22.6. ההצעות המוגשות למכרז תעמדנה בתוקפן באופן בלתי חוזר עד ליום 1.10.2021. המשרד יהיה רשאי להאריך תקופה זו והודעה בדבר הארכה תישלח למציעים.

23. מידע לזוכה במכרז

- 23.1. הזוכה במכרז יידרש לחתום על חוזה עם משרד הבינוי על כל נספחיו בנוסח המצורף למכרז זה (להלן – "החוזה") בתוך 7 ימים מהודעת הזכייה ולהעבירו למשרד.
- 23.2. הזוכה וכל אנשי הצוות מטעמו יידרשו לחתום על התחייבות לשמירה על סודיות ועל תצהיר הימנעות מניגוד עניינים (נספחים ב' ו-ג' לחוזה). התחייבויות אלה יצורפו להסכם ויהיו חלק בלתי נפרד ממנו.
- 23.3. זוכה שלא יעביר את המסמכים האמורים לפי דרישת המשרד, ייחשב כמי שחזר בו בהצעתו והמשרד יחלט את הערבות לקיום ההצעה וסכומה ייחשב כפיצוי מוסכם לנזקי המשרד בגין חזרת המציע הזוכה מהצעתו. במקרה כזה יהיה רשאי המשרד להכריז על ההצעה הבאה בתור כזוכה, לפי כללי המכרז, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט.
- 23.4. עם חתימת הזמנה פרטנית, על הזוכה להעביר למשרד בתוך 7 ימים, נספח ביטוח על פי הדרישות המפורטות בנספח 1 לחוזה (בהתאמה) וכן ערבות לקיום תנאי החוזה והזמנת השירותים הפרטנית לאתר הספציפי בשיעור 3% מהתמורה הכוללת בגין שירותי התכנון וניהול התכנון כפי שיימסר בהזמנה הפרטנית ועל פי הנוסח המפורט בנספח 2 לחוזה. זוכה שלא יעביר את המסמכים האמורים לפי דרישת המשרד, ייחשב כמי שסירב להזמנה פרטנית, על כל הכרוך בכך.

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



- 23.5. הזוכה יהיה הגורם היחיד עמו תהיה למשרד התקשרות חוזית למתן השירותים המפורטים במכרז זה והוא יהא אחראי בלעדית כלפי המשרד למילוי מלא של כל חיוביו על פי החוזה.
- 23.6. למשרד שמורה הזכות להפסיק את עבודתו של זוכה ו/ או להקטין את היקף השירותים על פי החוזה לפי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא בכל שלב מבלי שתהיה לזוכה כל טענה בעניין וללא תשלום כל סכום ולא הוצאות שיהיו לו למעט הקבוע בהוראות הסכם השירותים.

24. זכויות המשרד

- 24.1. המשרד רשאי שלא לקבל הצעה שלא צורפו אליה מלוא הפרטים דלעיל כולם או חלקם או שנמצא כי סעיף היעדר ניגוד העניינים לא מתקיים בזוכה.
- 24.2. אסור למציע למחוק או לתקן ו/או לשנות את הוראות המכרז ונספחיו. המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- 24.3. המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לדון עם המציעים ביחס להצעותיהם, וכן גם לפנות אל המציעים בבקשה לקבלת הבהרות ו/או השלמות להצעתם.
- 24.4. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להוסיף, לתקן או לשנות את תנאי המכרז בכלל ואת המפרט הטכני בפרט, ביוזמתו או לפי בקשת המציעים, והכל עד מועד הגשת ההצעות על ידי המציעים.
- 24.5. ועדת המכרזים רשאית לנהל משא ומתן עם כל מציע יחיד או מספר מציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימים לכך בכל שלב, ואף לפני/אחרי החלטתה הסופית.
- 24.6. המשרד אינו מתחייב לקבל הצעה מסוימת או כל הצעה שהיא הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 24.7. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה אשר מצביעה על חוסר הבנה של מהות השירות ו/ או תכסיסנות ו/ או מחירי היצר.
- 24.8. המשרד רשאי להחליט על הוספה ו/או הפחתה ו/או אי הזמנה של חלק מהשירותים נשוא פניה זו. מובהר כי שיקול דעתו בלעדי של המשרד יכריע בסוגיות המפורטות לעיל.
- 24.9. המשרד רשאי לבטל או לדחות את המכרז או שלא לבחור זוכים כלל, או אף לבטל את המכרז ולפרסם במקומו מכרז חוזר במתכונת זהה או דומה, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי, ומכל סיבה שיש בה למנוע מימוש המכרז לתועלת המשרד. כמו כן המשרד רשאי לבטל את המכרז משיקולים תקציביים או בעקבות שינוי, שיחול במהלך הליכי המכרז, במדיניות הממשלה.
- 24.10. אין בהתקשרות עם המשרד על פי מכרז זה כדי לגרוע מזכותו להתקשר בהסכמים עם גורמים אחרים לשם מתן השירות ו/או שירותים נוספים ו/או אחרים ו/או ייחודיים, בנושאים נשוא המכרז.
- 24.11. כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 24.12. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, והתקנות שלפיו.

בכבוד רב,
ועדת המכרזים

נספח א' למכרז - כתב ערבות לקיום תנאי המכרז

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז/הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ב' 1 - טופס הצעה

לכבוד

משרד הבינוי והשיכון

אגף בכיר לתכנון

א.ג.נ.,

שם המציע: _____

הנדון: הצעה למכרז מספר 585/2021 למתן שירותי תכנון וניהול תכנון באתרים

בפרישה ארצית

- לטופס זה יש לצרף את הטופס הדיגיטלי לאחר שמילא אותו המציע.

בתשובה למודעה שפורסמה על ידכם בעיתונות, לאחר שעיינתי ב"חוברת מסמכי המכרז" הנני מגיש בזה את הצעתי:

1. אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור ב"חוברת מסמכי המכרז" על כל המסמכים והנספחים שבה וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
אני מסכים לכל האמור ב"חוברת מסמכי המכרז", במסמכיה ובנספחיה, (לרבות האמור בפרק "הנחיות להגשת ההצעה" ובפרק "תשלומים לחברה") מצהיר כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה, על מסמכיהם ונספחיהם.

2. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי מכרז זה.

3. להלן רמת התכנון אליה אני מעוניין להרשם (יש לסמן רמת התכנון אחת בלבד בכל הצעה):

רמת תכנון ג'- עד 500 יח"ד (כולל)

רמת תכנון ב'- מעל 500 יח"ד ועד 1000 יח"ד (כולל)

רמת תכנון א'- מעל 1000 יח"ד

רמת תכנון ד' - תכנון אזורי נפתי

4. מצורפים בזה:

טופס מקוון ובו נתונים ומסמכים על המציע ואנשי צוות המוגשים מטעמי במכרז כנדרש בתנאי הסף ובמסמכי המכרז. לכל מועמד בצוות התכנון מילאתי את הנתונים הבאים:

4.1. פרטים אישיים - שם, מסי תעודת זהות, כתובת ומספרי טלפון להתקשרות.

4.2. כישורים - כישורים מקצועיים, ובין השאר: הכשרה מקצועית והשכלה, רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, רישיון (אם ישנו ונדרש) ותחומי ידע בהתאם לדרישות העבודה. יש לצרף תעודות ואסמכתאות מתאימות.

4.3. קורות חיים וניסיון מקצועי קודם - הניסיון המקצועי של המועמד תוך פירוט שנות הניסיון, תפקידיו ועבודתו בהכנת תכניות קודמות, הגוף המזמין והגוף המעסיק.

4.4. פרטי קשר של מזמיני העבודה המוצגים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף – לא חובה.

4.5. התחייבויות והצהרות הנדרשות לפי תנאי המכרז והחווזה.

4.6. מעטפה סגורה ובה מפורטת הצעת המחיר בהתאם לנדרש במכרז.

4.7. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

4.8. פרוטוקול מפגש מציעים ותשובות לשאלות חתום על ידי.

4.9. הודעות למציעים שתוצאנה מטעם המשרד, אם יהיו כאלה, לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ושעל המציעים להחזירם חתומות יחד עם כל מסמכי מכרז זה.

4.10. ערבות הצעה המתאימה לדרישות המכרז ובנוסח המופיע בנספח א' לחוברת המכרז.

4.11. אסמכתאות נוספות להוכחת דרישות המכרז, לרבות איכות ההצעה.

הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת לתקופה הקבועה במכרז.

שם מגיש ההצעה _____

כתובת _____

טלפון _____

פקס _____

תאריך

חותמת

חתימת מגיש ההצעה

נספח ב' 2 – טופס הצעת מחיר

הצעת מחיר עבור רמת תכנון _____

יש להגיש טופס הצעת מחיר לכל רמת תכנון לה מגישים הצעה בנפרד

מכרז מס' 585/2021 – למתן שרותי תכנון וניהול
תכנון עבור משרד הבינוי והשיכון

שיעור העמלה המבוקש על ידנו עבור ניהול תכנון הוא _____%
במילים: _____ בתוספת מע"מ.

עמלת הניהול תכלול את התמורה הכוללת למציע בגין כל מטלות ניהול התכנון לכל שלבי התכנון כפי שפורטו במכרז זה ובהזמנה הפרטנית.
בכפוף לכל התנאים וההוראות המפורטים בתנאי המכרז ובנוסח החוזה; ובמיוחד (אך לא רק) לגבי שינוי שיעור העמלה בתנאים ובמקרים המפורטים שם.
ידוע לי כי תקבע עמלה אחידה לרמת תכנון בהתאם לתנאי מכרז זה וכי התמורה הכוללת עבור מתן השירותים המפורטים במכרז זה קבועה בתנאי המכרז.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

* לא ניתן להציע הצעת מחיר מתחת לשיעור של 3%

נספח ג' - טבלת הערכת הצעות

1. מרכיב איכות ההצעה (80%)

טבלת הערכת הצעות לבחירת הזוכה – אופן הדרוג

צוות הערכה יעניק ניקוד על פי התרשמות בכל אחד מהתחומים שיפורטו להלן. כל מקצוע יקבל משקל בהתאם לנקבע להלן אשר יוכפל בניקוד לאותו תחום. ציון איכות משוקלל של ההצעה יתקבל מסיכום המכפלות של הניקוד היחסי של כל מקצוע בהערכה. לאחר מכן ייערך חישוב בו ההצעה האיכותית ביותר תיחשב כמלוא ה - 80%, ייתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה :

ניקוד המשוקלל להערכה הנידונה = $80\% \times$ הערכה הנידונה
ההערכה הגבוהה ביותר

תחומי הערכה והמשקל היחסי

הערכת ההתאמה של המציע ושל "אנשי הצוות" מטעמו למתן שירותי תכנון וניהול תכנון להכנת תכנית מפורטת (תב"ע) ונספחי בינוי ופיתוח ותכנון אזורי/נפתי תיעשה לפי המשקלות היחסיים להלן:

משקל באיכות לאנשי הצוות המוצע במכרז לרמת התכנון א,ב,ג :

מס'	איש צוות	משקל יחסי
א	אדריכל	40%
ב	מנהל תכנון	30%
ג	אדריכל נוף	15%
ד	יועץ תנועה	15%
	סה"כ	100%

משקל באיכות לאנשי הצוות המוצע במכרז לתכנון אזורי נפתי:

מס'	איש צוות	משקל יחסי
א	מתכנן	50%
ב	מנהל תכנון	30%
ג	יועץ מתודולוגיה	20%
	סה"כ	100%

הערכת האיכות של כל אחד מחברי הצוות תיעשה כמפורט להלן:

טבלה לאדריכל ואדריכל נוף א-ג למתודולוג ולמתכנן רמה ד' (איזורי)				
משקל כולל	ניקוד	פרמטרים להערכה	תחום הערכה	
25%	1-15 יוגשו עד 3 תכניות. על כל תכנית ינתנו עד 5 נקודות	תכניות ברמת מורכבות קלה עד בינונית / טופוגרפיה אחידה/ מישורית עדיפות בניקוד תינתן לתכנון בטופוגרפיה, מיגוון אוכלוסיות ועירוב שימושים ושילובים	רמת המורכבות של התכניות: מיקום גיאוגרפי, שיפוע קרקע, מיגוון אוכלוסיות, ייעודי קרקע, שימושים ושילובם	1
25%	1-15 יוגשו עד 3 תכניות. על כל תכנית ינתנו עד 5 נקודות	עדיפות בניקוד תינתן למועמד המספק מספר תכניות שיכללו נספחי בינוי מפורטים עדיפות בניקוד בתכנון אזורי נפתי תינתן למועמד שיספק תמונת עתיד מפורטת או פיתוח תרחישים מגוונים ושונים ולתכנית שכוללת במרחב שלה מספר ישובים עירוניים ומספר ישובים שאינם עירוניים (כפריים), חקלאים, קיבוצים, קהילתיים, מיגורים וכו.)	רמת הפירוט בתכנון: נספחי בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500, הנחיות בינוי ועיצוב אורבני, הנחיות מרחביות, בדיקת חלופות מפורטות וכדומה. *לרמת תכנון אזורי נפתי נספחי ניתוח דוח מצב קיים, גיבוש תמונת העתיד, פיתוח תרחישים ותשריטים בתכניות אב ותכניות אזוריות	2
15%	1-15 יוגשו עד 3 תכניות. על כל תכנית ינתנו עד 5 נקודות	עדיפות בניקוד תינתן למועמד המספק תכניות מסוג זה, כחלק מתנאי הסף או בנוסף להן. עדיפות בניקוד בתכנון אזורי נפתי תינתן למועמד שיציג מסמך מדיניות או הנחיות מרחביות של עיר בינונית –גדולה מעל 40,000 תושבים	תכניות מסוג עיבוי מגרשים ריקים במרכזי ערים או מסוג התחדשות עירונית. *לרמת תכנון אזורי נפתי מסמכי מדיניות או הנחיות מרחביות	3
15%	5-15 יוגשו מסמכים לעד 2 תחרויות לקריטריון זה. על כל השתתפות בתחרות ינתנו 5 נקודות.	עדיפות בניקוד תינתן על כל השתתפות בתחרות. עדיפות נוספת לזוכה במקום הראשון בתחרות	השתתפות בתחרויות תכנון מכל סוג בארץ או בחו"ל (אדריכלות, תכנון ערים, בינוי, רעיוני וכדומה)	4

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



	עד 10 נקודות. 5 נקודות נוספות תינתן לזוכה במקום הראשון בתחרות.			
20%	1-10 *	ניקוד יינתן על סמך הכרות מעבודה והתרשמות של אדריכלי המחוזות או עובדי האגף לתכנון עם המועמדים. בהיעדר היכרות קודמת עם עבודת המועמד ינוקד ע"י דרישה לרשימת ממליצים וביצוע טלפונים לשני ממליצים (לפחות) שיבקשו להעריך את מידת השירותיות.	שביעות רצון מעבודה קודמת, מגלה גמישות רעיונית / מחשבתית, נותן שירות מהיר וזמין יודע לקבל ביקורת במקצועיות ולהטמיעה בתוצרים פועל בהתאם להנחיות, (שירותיות)	5
100%				

הערות :

* 10 מצוין, 1 חלש ניתן לתת כל ציון שביניהם.

**תינתן עדיפות בציון לתכניות למגורים ובהיקף יחיד שלא יפחת מתנאי הסף לרמת התכנון

*** יש לשים לב, הסעיפים רלוונטים לכל רמות התכנון פרט לסעיפים בהם מצויין התייחסות מיוחדת לתכנון אזורי נפתי

טבלה למנהל תכנון א-ג, למנהל תכנון איזורי, וליועץ תנועה				
משקל כולל	ניקוד	פרמטרים להערכה	תחום הערכה	
30%	1-15 יוגשו עד 3 תכניות. על כל תכנית יינתנו עד 5 נקודות	תכניות ברמת מורכבות קלה עד בינונית / טופוגרפיה אחידה/ מישורית. עדיפות בניקוד תינתן לתכנון בטופוגרפיה, מיגוון אוכלוסיות ועירוב שימושים ושילובים	רמת המורכבות של התכניות: מיקום גיאוגרפי, שיפוע קרקע, מיגוון אוכלוסיות, ייעודי קרקע, שימושים ושילובם	1
30%	1-15 יוגשו עד 3 תכניות. על כל תכנית יינתנו עד 5 נקודות	עדיפות בניקוד תינתן למועמד המספק מספר תכניות שיכללו נספחי בינוי מפורטים. עדיפות בניקוד בתכנון אזורי נפתי	רמת הפירוט בתכנון: נספחי בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500, הנחיות בינוי ועיצוב אורבני, הנחיות מרחביות, בדיקת חלופות מפורטות וכדומה.	2

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



		תינתן למועמד שיספק תמונת עתיד מפורטת או פיתוח תרחישים מגוונים ושונים ולתכנית שכוללת במרחב שלה מספר ישובים עירוניים ומספר ישובים שאינם עירוניים (כפריים, חקלאים, קיבוצים, קהילתיים, מיגזרים וכו.)	*לרמת תכנון אזורי נפתי נספחי ניתוח דוח מצב קיים, גיבוש תמונת העתיד, פיתוח תרחישים ותשריטים בתכניות אב ותכניות אזוריות	
20%	1-15 יוגשו עד 3 תכניות. על כל תכנית יינתנו עד 5 נקודות	עדיפות בניקוד תינתן למועמד המספק תכניות מסוג זה, כחלק מתנאי הסף או בנוסף להן. עדיפות בניקוד בתכנון אזורי נפתי תינתן למועמד שיציג מסמך מדיניות או הנחיות מרחביות של עיר בינונית –גדולה מעל 40,000 תושבים	3 תכניות מסוג עיבוי מגרשים ריקים במרכזי ערים או מסוג התחדשות עירונית. *לרמת תכנון אזורי נפתי מסמכי מדיניות או הנחיות מרחביות	
---		לא רלוונטי	לא רלוונטי	4
20%	* 1-10	ניקוד יינתן על סמך הכרות מעבודה והתרשמות של אדריכלי המחוזות או עובדי האגף לתכנון עם המועמדים. בהיעדר היכרות קודמת עם עבודת המועמד ינוקד ע"י דרישה לרשימת ממליצים וביצוע טלפונים לשני ממליצים (לפחות) שיבקשו להעריך את מידת השירותיות.	5 שביעות רצון מעבודה קודמת, מגלה גמישות רעיונית / מחשבתית, נותן שירות מהיר וזמין יודע לקבל ביקורת במקצועיות ולהטמיעה בתוצרים פועל בהתאם להנחיות, (שירותיות)	
100%				

הערות:

* 10 מצוין, 1 חלש ניתן לתת כל ציון שביניהם.

** תינתן עדיפות בציון לתכניות למגורים ובהיקף יח"ד שלא יפחת מתנאי הסף לרמת התכנון

*** יש לשים לב, הסעיפים רלוונטים לכל רמות התכנון פרט לסעיפים בהם מצויין התייחסות

מיוחדת לתכנון אזורי נפתי.

2. מרכיב מחיר ההצעה (20%)

שיטת הניקוד להצעת המחיר

שיטת הניקוד להצעת המחיר תיקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר והיקרה ביותר מבין ההצעות במכרז שעברו את תנאי הסף ואת ציון האיכות המינימלי בהתאם לקבוע במכרז.

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה - 20%, ייתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל)

ניקוד מחיר להצעה נבדקת = $20\% \times \text{ההצעה הזולה ביותר}$
ההצעה הנידונה

3. ריכוז הניקוד המשוקלל להצעה (איכות – מחיר)

תחום הערכה	משקל	סה"כ ניקוד
ניקוד איכות ההצעה	80 %	
ניקוד הצעת המחיר	20 %	
סה"כ ניקוד	משוקלל להצעה	

במקרה של ניקוד זהה, יקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פ ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין הזחים (מידת הדיוק : 2 ספרות אחרי הנקודה).

במקרה שגם ציון האיכות זהה, תבוצע הגרלה לקביעת המציע הזוכה. כל זאת בשים לב לכך כי מציע רשאי להגיש הצעה לכל המכרזים המפורטים בדף הפרסום, אך יכול לזכות במכרז אחד בלבד. במסגרת עידוד העדפת נשים, תינתן עדיפות לתאגיד המצוי בשליטת אישה, כאשר ההצעה המיטבית המשוקללת מבחינת איכות ומחיר זהה בין שני מציעים.

נספח ד-טבלת מיון לקביעת זוכים בכל רמת תכנון

מס' הצעות זוכות לכל רמת תכנון	מס' הצעות מרבי שיעברו לשלב התיחור	מספר הצעות העומדות בתנאי סף של כל רמת תכנון
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
10	10	11
10	11	12
10	11	13
10	12	14
10	13	15
10	14	16
11	14	17
11	15	18
11	16	19
12	16	20
12	17	21
12	18	22
13	18	23
13	19	24
13	20	25
14	20	26
14	21	27
14	21	28
15	22	29
15	23	30
15	24	31
16	24	32
16	25	33
16	27	34 ומעלה

נספח ה' 1 – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ה' 2 – אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת

השליטה

במידה ולא יוגש התצהיר מטעם העורך דין והאישור מטעם רואה חשבון, המשמעות היא שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר.

לכבוד,
ממשלת ישראל באמצעות משרד הבינוי והשיכון

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
מחזיקה בשליטה – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
נושא משרה – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.
עסק – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.
עסק בשליטת אישה – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים א ו-ב באישור רואה החשבון לעיל.
קרוב – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, ע"מ _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

_____ חתימה

_____ שם מלא

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

המחזיקה בשליטה בחברת _____, ע"מ _____, הינה גב' _____ מספר זהות _____.

_____ חותמת

_____ חתימה

_____ שם מלא

_____ טלפון

_____ כתובת

בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי בעסק האישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

- א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.
- ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה.

נספח ו' למכרז - הצהרות המציע ואנשי הצוות מטעמו

על כל אחד מבעלי התפקידים המוצעים במכרז זה למלא תצהיר זה

לכבוד

משרד הבינוי והשיכון

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ הגר בכתובת _____ לאחר שהוזהרת כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה כחלק מהמסמכים המוגשים ע"י _____ (להלן: "המציע") למכרז מס' _____ למתן שירותי תכנון ולשירותי ניהול תכנון שפרסם משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד" ולהלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר ומאשר בזה כי חתמתי על הסכם זה לאחר שבחנתי היטב את המכרז ונספחיו, הבנתי וקיבלתי מהמשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לי לגיבוש הצעתי והתחייבויותי על פי הסכם זה ולא תהא לי כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע העבודה.
3. הנני מצהיר ומאשר בזה כי הבנתי את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במכרז ובנספחיו.
4. הנני מצהיר ומאשר בזה כי הנני בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לי לבצע את העבודה על פי המכרז, נספחיו ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות המשרד במפורט ובהסכם זה על נספחיו. הנני מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמי ואם על ידי מי מעובדיי או על ידי מי מטעמי, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
5. הנני מתחייב כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותי עד למילוי מלא של התחייבויותי עפ"י הסכם זה.
6. הנני מצהיר כי פרטיי המופיעים בשמות הצדדים לעיל הנם כמפורט ברישומים המופיעים ברשם החברות או בכל מרשם תאגידיים אחר המתנהל על פי כל דין.
7. הנני מצהיר כי כל התוכנות הבסיסיות בהן יעשה שימוש לביצוע העבודה הינן פרי פיתוח של בעלי התוכנות הבסיסיות, וכי בעלי התוכנות הבסיסיות הינם בעלי הזכויות לשיווק, פיתוח ותחזוקת התוכנות הבסיסיות בכללותן וכל חלקיהן בנפרד, וכי כל התוכנות הבסיסיות הן בבעלותי, ו/או כי ברשותי הסכם ו/או רישיון חוקי ותקף לשימוש בהן ו/או להפצתן ו/או לשיווקן ו/או למכירתן.

8. הנני מצהיר כי התכנית וכל הנתונים והמידע שיאספו, יקלטו ויערכו על ידי במסגרת ביצוע העבודה, כהגדרתה בהסכם, יהיו בבעלותה המלאה של המדינה וזכויות הקניין הרוחני לרבות זכויות היוצרים המוסריים בהם יהיו שייכות כולן למדינה ללא כל תמורה כספית נוספת לזו הנקובה בהסכם זה. כמו כן הנני מצהיר כי בעת ביצוע העבודה עבור המדינה לא אפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
9. הפרטים שצוינו לגביי ולגבי ניסיוני המקצועי במסמכי ההצעה למכרז של המציע הינם נכונים ומדויקים.
10. אני לא נמצא, ולא אמצא משך כל תקופת העסקתי ע"י המציע במתן השירותים בהתאם להתקשרות בין המשרד למציע (אם יזכה המציע במכרז), במצב של ניגוד אינטרסים עם מילוי תפקידו של המציע למתן השירותים, וזאת בהתאמה לאמור במסמכי המכרז.
11. אני מתחייב להודיע למשרד בכתב לאלתר על כל שינוי או חשש לשינוי במצב דברים זה ולפעול בהתאם להוראות היועץ המשפטי של משרד הבינוי והשיכון.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

א ש י ר

אני הח"מ _____, עו"ד מ.ר. _____ מרחוב _____
מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר _____
נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר אמת שאם לא כן יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עו"ד,

נספח ז' למכרז – חוזה לעבודות תכנון ולניהול התכנון

אשר נערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנה _____ בירושלים

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי משרד הבינוי באמצעות המורשים לחתום
בשמה כדין (להלן "המשרד")
מצד אחד
לבין

להלן "החברה" באמצעות המורשים לחתום בשמו כדין מצד שני

הואיל והחברה הגישה למשרד את הצעתה למתן שירותים כמפורט בחוזה זה להלן, וזאת
בהיענות למכרז פומבי שפרסם המשרד בעניו זה מס' 585/2021 ;

והואיל והמשרד קבל את הצעת החברה במסגרת הליכי המכרז, והסכים לחתום על חוזה זה לאחר
שהוא כבר נחתם על ידי החברה במסגרת הצעתה במכרז ;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם המשפטיים כמפורט בהוראות חוזה זה להלן ;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. הגדרות:

בחוזה זה לעיל ולהלן תינתן למונחים שלהלן המשמעות המפורטת בצידם :

1.1. "החברה" - כהגדרתה במבוא לחוזה זה, וה"מציע" כהגדרתו במסמכי המכרז.

- 1.2. "המכרז" - מכרז פומבי מס' 585/2021 שפרסם משרד הבינוי להתקשרות בחוזה זה לרבות תנאים למשתתפים במכרז, על נספחיהם וכל מסמך אחר אשר הוגדר כחלק ממסמכי המכרז.
- 1.3. "ההצעה" - כתב ההצעה שהגישה החברה למשרד על כל נספחיה בהיענות למכרז, ולרבות כל שינוי או תוספת לו שנעשו, אם נעשו, לבקשת המשרד או בהסכמתו שבכתב.
- 1.4. "חוזזה" או "חוזזה זה" נוסח חוזה זה על נספחיו ותוספותיו.
- 1.5. "מסמכי המכרז" - תנאי המכרז, נספחיו, ההצעה וחוזזה זה.
- 1.6. "הזמנה פרטנית" – הזמנה שתימסר לחברה במהלך תקופת ההתקשרות בכל מקרה בו יהיה המשרד מעוניין לקבל שירותי תכנון וניהול תכנון מהחברה ביחס לאתר מסוים.
- 1.7. "אתר" - חטיבת קרקע בהתייחס אליה תצא הזמנה פרטנית לחברה.
- 1.8. "שירותי ניהול תכנון" - שירותי תכנון וניהול עבודות תכנון להכנת תכניות מתאר, שלד, תכניות בניין ערים (תב"ע), נספחי בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500 ותכנון מפורט לביצוע, בדיקת היתכנות, תכנון אזורי נפתי, לרבות השירותים הקבועים בתעריף המשרד לניהול תכנון וכל יתר הפעולות, המטלות, העבודות והשירותים הנדרשים להעסקת צוות תכנון ולמילוי התחייבויות החברה על פי מסמכי המכרז, הכל בהתאם לנדרש בתכולת השירותים הספציפית בכל הזמנה פרטנית לאתר.
- 1.9. "עבודות תכנון" או "שירותי תכנון" בדיקת היתכנות, הכנת תכנית מיתאר, שלד, תכנית בנין ערים (תב"ע) ונספחי בינוי ופיתוח עד לאישורן הסטטוטורי וע"י המנהל, תכנון אזורי נפתי, הכל בהתאם לנדרש לפי המכרז.
- 1.10. "פרויקט" - מתן שירותי ניהול תכנון ועבודות התכנון באתר מסוים או באזור מסויים.
- 1.11. "מנהל" – מנהלת אגף בכיר לתכנון, במשרד הבינוי והשיכון.
- 1.12. "נותני שירותים" - אדריכלים, מהנדסים, מודדים, יועצים ובעלי מקצוע אחרים אשר יועסקו ע"י החברה לבצוע שירותי התכנון וניהול התכנון.
- 1.13. "התמורה הכוללת בגין ניהול תכנון וביצוע תכנון באתר ספציפי" - התמורה שתקבל החברה עבור כל הוצאות התכנון וניהול התכנון לרבות שכר מתכננים ונותני שירותים וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע עבודות התכנון כמפורט בחוזה זה, ואשר יקבע מראש ובכתב על-ידי המשרד, הכל בהתאם לקבוע בהוראות חוזה זה.
- 1.14. "מדד" - מדד מחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
- 1.15. "בקרת המשרד" - גורם בתוך המשרד, או מחוץ למשרד, שמונה ע"י המשרד, פעם לפעם, לעניין זה.

- 2.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומתנאיו.
- 2.2. חוזה זה מהווה חלק ממסמכי המכרז. לפיכך כל התנאים, ההסכמות וההתחייבויות של החברה כאמור בחוברת המכרז ובנספחיה ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיה והסכמותיה לפי חוזה זה, וכל הפרה שלהם תחשב כהפרת התחייבויות החברה לפי חוזה זה.
- 2.3. חוזה זה יוצר מסגרת לפיו יהיה המשרד רשאי לפנות לחברה מפעם לפעם ליתן לו שירותי תכנון ביחס לאתר מסוים בהתאם להזמנה פרטנית לאתר ספציפי והחברה מחויבת לבצע את שירותי התכנון בהתאם לקבוע בחוזה זה.
- 2.4. אין בהתקשרות בחוזה זה, כדי להטיל על המשרד חובה ליתן לחברה או להזמין ממנה שירותי תכנון בהיקף מסוים או בכלל, והמשרד יהא חופשי לפעול בעניין זה לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 2.5. המשרד יחלק את עבודות שירותי התכנון ביו החברות שזכו במכרז זה בהיקפים, ועל פי שיקולים כפי שיקבעו באופן בלעדי על ידו מפעם לפעם. יצוין כי בין השיקולים של המשרד בעת מתן הזמנה פרטנית לחברות יעמדו שיקולים של התאמה מקצועית, היקף העבודות שהחברה קיבלה מהמשרד בעבר (במסגרת חוזה זה), וכן שביעות רצונו של המשרד ממתן השירותים בהזמנות פרטניות קודמות שנתן לחברה. לחברה לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי המשרד בקשר לכך. כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות להשתמש בשירותי נותני שירותים אחרים, לביצוע עבודות דומות שלא על פי חוזה זה, וזאת מבלי שתהיה לחברה עילה לטענות או תביעות בנושא.
- 2.6. חוזה זה וכן הזמנות השירותים שיוצאו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כוח או כהרשאה לחברה להציג עצמה כמוסמכת לקבל או לקבל על עצמה התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם המשרד, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא תקבל על עצמה החברה התחייבויות כאמור בשם המשרד, או תציג את עצמה כמי שמוסמכת לכך.

3. שירותי הניהול והתכנון

החברה מתחייבת ליתן למשרד שרותי ניהול תכנון וביצוע עבודות תכנון בהתאם למסמכי המכרז ולמפורט בתעריפי המשרד כפי שמתעדכנים מעת לעת ואשר מפורסמים באתר של המשרד ובהתאם לנדרש בנספח כח האדם **א**, עפ"י העניין וכמפורט להלן.

החברה תבצע את השירותים הניהול תכנון כאמור להלן בחוזה זה ובנוהלי המשרד כפי שיתעדכנו מעת לעת.

מטרת פעילות התכנון שתוזמן במסגרת חוזה זה הינה יצירת מלאי תכנוני של מגורים מכל הסוגים - בבניה רוויה, סמי רוויה, בניה גבוהה, נמוכה וכן צמודת קרקע, מעורבת שימושים, במילוי מגרשים ריקים בתוך הערים (אינפילים), בהתחדשות עירונית ו/או בקרקע פנויה בסמיכות לישובים השונים. פעילות התכנון כוללת גם שימושי קרקע נוספים (פרט למגורים) בייעוד תעסוקה, תעשייה, מלאכה וכן כל התשתיות, השטחים הציבוריים והשטחים הפתוחים הדרושים לתיפקוד ראוי של התכנון.

3.1. ביצוע עבודות התכנון: הכנת תכנית שלד, תכנית בנין ערים (תב"ע), נספחי בינוי ופיתוח

בקני"מ 1:500, בדיקת היתכנות, תכנון אזורי נפתי, עד לאישורם ע"י המזמין ו/או עד לאישורם הסטטוטורי כנדרש על פי כל דין, הכל לפי השלבים הנדרשים בתכולת השירותים הספציפית בכל אתר שבטיפול החברה המתכנתת, ובכללם:

3.1.1 בחינת הפרוגרמה ותיאומה עם הגורמים הנוגעים

3.1.2 בחינת אילוצים וחסמים לרבות תשתיות באתר

3.1.3 הכנת חלופות תכנון לרבות אומדני עלויות פיתוח לכל חלופה

3.1.4 עיבוד החלופה שנבחרה ע"י המנהל

3.1.5 הכנת נספחי בינוי ופיתוח לתב"ע ככל שידרש להגשה לאישור סטטוטורי בכל מקצועות ותחומי התכנון.

3.1.6 הצגת החלופה הנבחרת לרבות טיוטות תשריט, נספחים ותקנון וכן אומדני עלויות פיתוח לוועדת האישורים של המשרד וקבלת אישורה להמשך התהליך.

3.1.7 הכנת תשריט, תקנון ונספחים הדרושים להליך הסטטוטורי בתיאום עם הגורמים הרלבנטיים.

3.1.8 הגשת התכניות לוועדות הסטטוטוריות וטיפול באישורן בכל השלבים עד למתן תוקף.

3.1.9 פעולות מיפוי ומדידות לרבות הכנת מפות לצרכי רישום ואישורם אשר יבוצעו עפ"י נהלי והנחיות המשרד.

3.1.10 הכנת אומדנים לעלויות האתר בכל שלב שנדרש.

3.1.11 ביצוע קידוחי ניסיון, הכנת הנחיות ביסוס.

3.2. ביצוע שירותי הניהול ובכללם:

3.2.1 מתן שירותים על ידי צוות התכנון שהוצג על ידי החברה במכרז וכן העסקת נותני שירותים הנדרשים לצורך התכנון.

3.2.2 ביצוע התקשרויות בהסכמים עם צוות התכנון ונותני השירותים ובדיקת הביטוחים המקצועיים של נותני השירותים, בדיקת פוליסות הבטוח והתאמתן לדרישות המשרד.

3.2.3. מעקב אחר הכיסוי הביטוחי ושמירתו בתוקף ומעקב אחר תשלומי פרמיות הביטוח ע"י נותני השירותים.

3.2.4. זיהוי וביצוע כל הפעולות ההנדסיות הנדרשות לתכנון לרבות מדידות, בדיקה ומיפוי בעלויות, סקרים גיאוטכניים, מיפוי עצים, סקרי ניקוז וכו'.

3.2.5. ליווי, ניהול וקידום התכנון בהתאם להנחיות המנהל ובין השאר הנחיית נותני השירותים, תיאום בין נותני השירותים עצמם ובינם לרשויות הנוגעות לעניו לרבות, אך לא רק, משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, חברת חשמל, רשות הנמלים והרכבות, רשויות ניקוז, רשות העתיקות, נציבות המים וכד' עד לאישורו הסטטוטורי וכל זאת תוך דיווח שוטף למשרד.

3.2.6. תיאום מגעים שוטפים וניהולם עם נותני השירותים ועם רשויות התכנון מוסמכות לצורך הכנת התכניות שיוגשו למוסדות התכנון וטיפול בהליכי אישורן עד לאישורן הסופי כדין.

3.2.7. אחריות על עמידה בלוח הזמנים להכנת התכניות ואישורן.

3.2.8. מתן דיווחים שוטפים למנהל וקבלת אישורו בכל אחד משלבי התכנון.

3.2.9. ביצוע תשלום חשבונות חלקיים לצוות התכנון עפ"י התקדמות התכנון ובהתאמה לשלבי התכנון לנותני השירותים במהלך התכנון. זאת לאחר אישור המנהל על השלמת השלבים לשביעות רצונו המלאה.

3.2.10. הגשת החשבונות המאושרים ע"י החברה לבקרת המשרד עפ"י שלבי התכנון שיקבעו ע"י המשרד, בין היתר, בהתאם לנהלי המשרד ותעריפי המשרד לתכנון.

3.3. הגשה לבקרת המשרד חשבונות שנבדקו ונחתמו ע"י החברה, עפ"י אבני הדרך שיקבעו ע"י המשרד, ככל שיקבע על ידי המשרד.

3.4. ניהול התכנון מול רשויות התכנון המוסמכות לצורך הכנת התכניות שיוגשו למוסדות התכנון וטיפול בהליכי אישורן עד לאישורן הסופי כדין ברשויות התכנון המוסמכות.

4. הוראות נוספות בקשר לשירותי הניהול והתכנון

4.1. החברה תבצע את שירותי הניהול התכנון כמפורט בסעיף 3 לעיל ועל פי ההנחיות המופיעות בתעריף המשרד לרבות השירותים והשלבים המופיעים שם, על פי הוראות המשרד ועל פי נהליו והנחיותיו כפי שיובאו לידיעתה מפעם לפעם.

4.2. המשרד יהיה רשאי לשנות ולעדכן את הוראותיו, נהליו והנחיותיו והחברה תמלא אחר אלו כפי שהוצעו לה, שונו או עודכנו מפעם לפעם.

4.3. בכל מקרה של ספק או של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לבין תוכנו של הוראות המשרד, נהליו והנחיותיו, תפנה החברה למנהל לקבלת הבהרות. הבהרות המשרד תחייבנה לכל דבר ועניין את החברה, והחברה תמלא אחריהן כאילו היו חלק מהאמור בחוזה זה מלכתחילה.

4.4. מבלי לגרוע מהאמור בפסקה 4.1 לעיל תבצע החברה את שירותי התכנון בתאום עם המשרד ועל פי הנחיות שיועברו מהמשרד בהתאם לקביעת המשרד בנושאים שונים: תכנונים, כספיים, תקציבים, לוחות זמנים, מובהר בזה, כי שירותי הניהול כוללים ביצוע פרסום בעיתונות, ככל שיידרש ע"י המשרד ו/או ע"י הגורמים הנוגעים ועל-פי הנחיותיו והתשלום עבורם יהיה כנגד תשלום בפועל.

4.5. למען הסר ספק, כל המטלות המפורטות בסעיף 3 לעיל מהוות חלק מהגדרת שירותי התכנון לפי חוזה זה לכל דבר ועניין.

4.6. המשרד יהיה רשאי לקבוע ו/או לשנות מפעם לפעם את סדר ביצוע המטלות לפי שיקול דעתו המוחלט.

4.7. החברה תבצע את שירותי התכנון המפורטים בחוזה זה לפי מיטב הנהג המקצועי במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים בהתאם לכל דין, בנאמנות מוחלטת כלפי המשרד ותוך הקפדה ושמירה על האינטרס של המשרד וענייניו וכן לשביעות רצונו המוחלטת של המנהל ולשם כך תמלא אחר כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בו.

4.8. החברה תנהל תיק לכל הזמנה פרטנית, שבו יתויקו כל המסמכים, התקשרויות וההתכתבויות הקשורות וזאת למשך 7 שנים לפחות לאחר סיום ביצוע מתן מלוא השירותים באתר ספציפי. לאחר התקופה האמורה או קודם לפי דרישת המשרד, תעביר החברה למשרד את מלוא המסמכים ו/או חלקם, הכל בהתאם להנחיות המשרד.

4.9. למשרד תוקנה בכל עת זכות עיון בכל המסמכים אשר יש להם קשר ישיר או עקיף לפעילותה של החברה עבור המשרד, המצויים בחזקתה של החברה או בחזקת מי מטעמה, לרבות, חוזים, אומדנים, תכניות, מפרטים, מסמכי הנהלת חשבונות וכיו"ב של החברה. החברה תמציא למשרד מייד עם דרישתו הראשונה עותק מכל מסמך כאמור.

4.10. כל התכניות, השרטוטים, התרשימים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי החברה ו/או עבורה ו/או על ידי צדדים שלישיים, במסגרת שרותי התכנון יחשבו לקניינו של המשרד וכל זכויות היוצרים בהם יהיו שייכים למשרד. החברה תעביר למשרד לפי דרישתו בכל עת ובאופן בו יידרש, עותקים או מקורות של תכניות, שרטוטים, תרשימים ומסמכים כאמור, והמשרד או כל מי מטעמו יהיו רשאים לנהוג בהם כראות עיניהם, לרבות, לערוך בהם שינויים ותיקונים, ולעשות בהם כל שימוש שימצא המשרד לנכון.

4.11. בנוסף תפעל החברה בהתאם לקבוע בתעריפי המשרד.

- 4.12. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תכניות, מסמכים מכל סוג שהוא שיופקו ו/או יפותחו במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים הינן קנינו הבלעדי של המשרד.
- 4.13. החברה תחשב כמי שסיימה את שירותי הניהול בגין אתר מסוים עם קבלת אישור בכתב מהמנהל על סיום הליכי התכנון ומבלי לגרוע מאחריותה של החברה וחובתה להמשיך וליתן שירותי ניהול ביחס למטלות שטרם בוצעו או הסתיימו.
- 4.14. החברה תהיה חייבת להתאים את עצמה לדרישות המשרד והנחיותיו בקשר לעבודה באמצעות תוכנות מחשב, ודיווחים שיותאמו לדרישות המשרד בהקשר זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, וככל שיבקש זאת המשרד תהא החברה חייבת לעבוד, להזין נתונים ולשמור על עדכון שוטף באמצעות תכנת ניהול שתקבע, אם תקבע, על ידי המשרד ועל פי האפיונים והנהלים שיקבעו על ידי המשרד.
- 4.15. בנוסף, החברה תהיה חייבת, אם תתבקש על ידי המשרד, לרכוש על חשבונה תכנת מדף או תכנה אחרת שתקבע על ידי המשרד, אם תקבע, לניהול תכנון ולאפיין את אופן העבודה על פי דרישות המשרד. כל ההוצאות הכרוכות בבצוע סעיף זה יהיו על חשבון החברה.

5. העסקת כוח אדם ונותני שירותים

- 5.1. החברה מתחייבת לבצע את שירותי ניהול התכנון והתכנון כמותנה בחוזה זה באמצעות ממלאי התפקידים והצוות המקצועי שפורט על ידה בהצעה למכרז ובהתאם לקבוע בחוזה זה, כשכל העוסקים מטעמה במסגרת מתן השירותים מנוסים ומיומנים ובעלי רמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונו המוחלט של המשרד.
- 5.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, החברה מסכימה ויודעת כי תידרש להוסיף כוח אדם ונותני שירותים, הכל כפי שפורט במסמכי המכרז ובנספח כוח האדם לחוזה וכן עובדים ונותני שירותים נוספים אשר יידרשו על ידי המשרד, בין היתר לאור היקף השירותים. כולם בכפוף לעמידה בתנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז ובכפוף לאישור מראש בכתב של המשרד.
- 5.3. הליך ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, ככל שיהיו, יבוצע על ידי החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי, כל זאת בכפוף לזכות של המשרד לדרוש החלפה של בעל תפקיד או נותן שירותים מטעם החברה, משיקולים מקצועיים.
- 5.4. בהתקשרויות של החברה עם נותני השירותים מטעמה לצורך ביצוע השירותים נשוא חוזה זה, החברה מתחייבת שלא לקבל שירותי יעוץ ברמת תכנון א' בהנחה הגדולה מ- 35% בממוצע מתעריפי המשרד להתקשרויות מתכננים; ברמת תכנון ב' בהנחה גדולה מ- 30% בממוצע מתעריפי המשרד להתקשרויות מתכננים, ברמת תכנון ג' בהנחה גדולה מ- 25%, בממוצע מתעריפי המשרד להתקשרויות מתכננים.

5.5. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש החלפת מי מממלאי התפקידים מאנשי הצוות המקצועי ונותני השירותים, לרבות הצוות שהוצג במכרז, או מי מנותני השירותים והיועצים שהחברה מעסיקה לצורך מתן השירותים לפי החוזה, והחברה תהיה חייבת להיענות לדרישת המשרד כאמור, תוך 14 יום מיום הדרישה, ולהציג לאישור המשרד מועמדים חלופיים העומדים בתנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז לפי העניין. לחברה לא תהיה כל טענה בעניין זה וכל העלויות וההוצאות הכרוכות בהחלפה יהיו על חשבונה של החברה וכן כל הכרוך בהכשרת איש צוות חלופי לצורך הפעלתו המיידית באופן כזה שמתן השירותים למשרד לא ייפגעו, לרבות באיכות ועמידה בלוחות זמנים.

5.6. בכל מקרה בו יבקש הזוכה להחליף מי מאנשי הצוות המקצועי שפורט על ידו בהצעה או מנותני השירותים שאושרו על ידי המשרד, יהיה עליו לפנות למשרד בכתב, בבקשה לאישור ההחלפה לפחות 30 יום מראש, וכל החלפה כאמור תהיה טעונה אישורו של המשרד. המשרד יהיה רשאי ליתן את אישורו, או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט,

5.7. בכל מקרה בו תבקש החברה להחליף מי מממלאי התפקידים או מחברי הצוות המקצועי שפורט על ידה בהצעה יהיה עליה לפנות למשרד בכתב בבקשה לאישור החילוף לפחות 30 יום מראש. על הזוכה יהיה להציג בפני המשרד מחליף העומד בתנאי הסף הרלבנטיים אשר נדרשו במכרז זה לאותו תפקיד. כל החלפה כאמור תהיה טעונה אישורו של המשרד מראש ובכתב. המשרד יהיה רשאי ליתן את אישורו, או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט, לרבות בכפוף לתנאים כפי שיקבע. במקרה זה, על המציע הזוכה לשאת על חשבונו בעלויות ההחלפה ואף לדאוג לחפיפה מתאימה למחליף באופן כזה שמתן השירותים למשרד לא ייפגעו, לרבות באיכות ועמידה בלוחות זמנים. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, לא ניתן יהיה לבקש החלפה של בעלי המקצוע וממלאי התפקידים אשר הוצגו בהצעה למכרז בתקופה שלא תפחת משנה מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

6. העדר יחסי עובד ומעביד

6.1. החברה מצהירה כי היא משמשת כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע חוזה זה וכי היחסים בין המשרד לבינה או מי מטעמה לפי חוזה זה הם יחסים שבין מזמין לקבלן עצמאי הנותן שירותים.

6.2. מוסכם ומודגש בזאת כי אין בין המשרד לבין החברה ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד לכל מטרה שהיא.

6.3. מובהר בזה כי על החברה יחולו כל המיסים ותשלומי חובה אחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות וכי החברה בלבד תהיה אחראית לכל עובד מעובדיה הנובעת מיחסי העבודה שבינה ובין עובדיה.

- 6.4. מוסכם כי החברה תהיה אחראית כלפי השלטונות, המשרדים הממשלתיים, הרשויות המקומיות וכל רשויות מוסמכות אחרות כל שהן, עבור כל החובות המוטלות/שתוטלנה על ידי הרשויות האמורות על פי הוראות כל דין בקשר עם השירותים כאמור בחוזה זה.
- 6.5. החברה מצהירה כי היא יודעת כי המשרד ינכה משכר טרחתה מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים וכי המשרד לא ינכה או יפריש כל סכום שהוא לביטוח לאומי עבורה או עבור נותני השירותים.
- 6.6. אם מכל סיבה שהיא יחויב המשרד בתשלום כלשהו בגין תביעת המועסקים על ידי החברה או מי מנותני השירותים לחברה תשפה החברה את משרד הבינוי בכל סכום בו יחויב כאמור.
- 6.7. יחסי המשרד והחברה יהיו לכל דבר ועניין יחסי מזמין וקבלן עצמאי. המשרד לא יחשב לשום מטרה ולשום ענין כמעביד של החברה או מי מעובדיה או מנהליה או מי שיתנו לה שירותים.
- 6.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי אם, מכל סיבה שהיא, ועל אף האמור לעיל יקבע בעתיד, בכל מועד שהוא, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, רואים את העסקתה של החברה ו/או מי מעובדיה, ו/או מי מנותני השירותים ו/או מי מהיועצים המועסקים על ידה כהעסקת עובד, וכי חלים על הענין, הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה זהים או דומים כאמור ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהעדר הסכם כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה, וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוּוּזוּ הדדית.
- 6.9. בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של החברה ושל כל מי שייחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר משכר הטרחה של החברה כמוגדר בחוזה זה.

7. תקופת ההתקשרות

- 7.1. משך תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 2 שנים מיום חתימת החוזה על ידי מוסמכי החתימה של המשרד.
- 7.2. המשרד יהיה רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכים כולם או חלקם, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת מכרזים, לתקופות נוספות שלא תעלינה במצטבר על שלוש שנים ובסך הכל 5 שנים תקופת התקשרות כוללת תקופת ההתקשרות המקורית.
- 7.3. המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות עם הזוכים כולם או חלקם, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת מכרזים.

7.4. על המציע לקחת בחשבון כי במידה ויוחלט על צמצום תכולת השירותים ו/או היקפים, תשתנה תקופת ההתקשרות בהתאם.

8. הזמנה פרטנית לאתר ספציפי

8.1. במהלך תקופת ההתקשרות בכל מקרה בו יהיה המשרד מעוניין לקבל שירותי תכנון ביחס לאתר מסוים, תינתן הזמנה פרטנית לאחת החברות שזכו במכרז ברמת התכנון הנדרשת, לצורך מתן שירותי תכנון (להלן – "ההזמנה הפרטנית").

8.2. המשרד יחלק את עבודות שירותי התכנון בין החברות שזכו במכרז זה בהיקפים, ועל פי שיקולים כפי שיקבעו באופן בלעדי על ידו מפעם לפעם. יצוין כי בין השיקולים של המשרד בעת מתן הזמנה פרטנית לחברות יעמדו שיקולים של התאמה מקצועית, היקף העבודות שהחברה קיבלה מהמשרד בעבר (במסגרת חוזה זה), שביעות רצונו של המשרד ממתן השירותים בהזמנות פרטניות קודמות שנתן לחברה, בין היתר קשר עם הרשות המקומית שבתחומה נמצא האתר ושיקולים של ניגוד עניינים. לחברה לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי המשרד בקשר לכך. כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות להשתמש בשירותי נותני שירותים אחרים, לביצוע עבודות דומות שלא על פי חוזה זה, וזאת מבלי שתהיה לחברה עילה לטענות או תביעות בנושא.

8.3. ההזמנה הפרטנית תפרט את נתוני האתר, התנאים והמטלות לביצוע העבודה הנדרשת, התפוקה, התמורה הכוללת עבור התכנון וניהול התכנון, שלבי העבודה, שיעורי התשלומים ולוחות הזמנים להשלמת מתן השירותים ביחס לאתר לרבות אבני דרך, הכל כפי שייקבע ע"י המשרד בהזמנה הפרטנית לפי שיקול דעתו ובהתאם להחלטת וועדת המכרזים במשרד.

8.4. זוכה שאינו מעוניין במתן שירותי תכנון לאתר הספציפי שנמסר לו, יודיע למשרד בתוך 48 שעות ממועד הפניה אליו כי אינו מעוניין כאמור.

8.5. בכל הזמנה פרטנית יקבעו תנאים מיוחדים אשר יהיו חלק בלתי נפרד מההתקשרות עם החברה הזוכה, זאת בנוסף לחוזה שנחתם עם הזוכה.

8.6. מובהר ומודגש, כי המשרד רשאי לבטל את החוזה עם זוכה אשר יסרב פעמיים להזמנה פרטנית מאת המשרד.

8.7. לאחר הוצאת הזמנה פרטנית כמפורט לעיל יידרש הזוכה להמציא למשרד ערבות בנקאית לקיום תנאי החוזה והזמנת השירותים לאתר הספציפי כמפורט בסעיף 17 להלן.

8.8. לאחר הוצאת הזמנה פרטנית לטיפולו של זוכה יידרש הזוכה להמציא למשרד את הכיסוי הביטוחי בהתאם לדרישות המשרד הנהוגות וכמצוין בחוזה.

8.9. אי העברת הכיסוי הביטוחי והערבות בתוך 7 יום מדרישת המשרד, תביא לביטול ההזמנה הפרטנית שנמסרה לו על ידי המשרד.

8.10. יובהר כי האמור לעיל מתייחס רק לתוקפו של חוזה המסגרת לצורך מתן הזמנה פרטנית כאמור לעיל.

8.11. מובהר כי אין לחברה זכות קנויה לביצוע שירותי ניהול התכנון ותכנון למשך כל חייו אתר שהועבר לטיפול לטובת מכוח הזמנה פרטנית. אם יבוטל החוזה עימה או יוקטנו היקפי השירותים לפי החוזה מכל סיבה, בהתאם לצרכי המשרד ולשיקולו הבלעדי, כמפורט בהוראות החוזה, לא תהיינה מצידה טענות כל שהן בעניין זה.

9. התמורה

התמורה לחברה עבור מתן כל השירותים הכלולים בהזמנה פרטנית לאתר ספציפי תכלול את התשלום עבור ביצוע התכנון וכן עמלה משוקללת עבור ניהול התכנון, בהתאם לכללים הבאים:

9.1. התמורה עבור ביצוע התכנון

9.1.1. התמורה עבור ביצוע התכנון ושכר המתכננים ונותני השירותים תחושב על פי המפורט להלן:

9.1.1.1. המשרד יכין תקציב פרויקט להכנת התכנון באתר הספציפי נשוא ההזמנה הפרטנית (להלן – "תקציב הפרויקט").

9.1.1.2. תקציב הפרויקט יבוסס, בין היתר, על תעריפי המשרד לתכנון בהתאם למפורט בהנחיות לעבודות תכנון ובתעריף של משרד הבינוי והשיכון לעבודות תכנון, של אגף האדריכל הראשי, המפורסמות באתר האינטרנט של המשרד, <http://www.moch.gov.il>. וכן הנחיות נוספות של המשרד בעניין תעריפים, ככל שיהיו ויוחלו על ידי המשרד על השירותים הכלולים במכרז זה.

9.1.1.3. תקציב הפרויקט לתכנון נפתי או אזורי ייקבע לפי תעריפי המשרד לתכנית אב / מתאר ככל שיהיו יוחלו על ידי המשרד לפי שיקול דעתו.

9.1.1.4. לתקציב הפרויקט יתווסף בצ"מ עבור הוצאות בלתי צפויות, לרבות עבור שירותים נוספים ובעלי מקצוע נוספים, או שינויים אשר יידרשו למילוי התחייבויותיו על פי המכרז והחוזה באתר שבטיפולו. ערך הבצ"מ משתנה בהתאם לרמת התכנון של התכנית וכמפורט להלן: 10% בצ"מ לרמות תכנון ב' ו-ג'; 5% בצ"מ לרמת תכנון א'.

9.1.1.5. תקציב הפרויקט בתוספת הבצ"מ כאמור לעיל יוכפל בשיעורים הבאים לפי רמות התכנון והסכום שיתקבל הוא יהיה התמורה הכוללת הפאושלית לזוכה עבור ביצוע התכנון (להלן – "תמורה עבור ביצוע התכנון").

9.1.1.6. השיעורים האמורים הם כמפורט להלן: רמת תכנון ג' – תקציב הפרויקט בתוספת הבצ"מ יוכפל ב- 85%; רמת תכנון ב' – תקציב הפרויקט בתוספת הבצ"מ יוכפל ב- 80%; רמת תכנון א' – תקציב הפרויקט בתוספת הבצ"מ יוכפל ב- 75%.

9.1.1.7. תקציב הפרויקט של תכנון האזורי, שלד מתאר ואב יהיה תואם לאיפיונים של תקציב לרמה ג' (10% בצ"מ והכפלה של תקציב הפרויקט בשיעור של 85%).

9.2. תמורה בגין ניהול התכנון

- 9.2.1. התמורה עבור ניהול התכנון תהיה העמלה המשוקללת אשר נקבעה בהתאם לקבוע במכרז ובהתאם לרמת התכנון בה נותן השירותים נקבע כזוכה.
- 9.2.2. עמלה זו תחושב בפועל מהתמורה עבור ביצוע התכנון לאתר ספציפי אשר חושבה בהזמנה הפרטנית בהתאם לסעיף 8 לעיל.
- 9.2.3. העמלה בגין ניהול התכנון כוללת את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן כל השירותים הנדרשים לפי המכרז, החוזה וההזמנה הפרטנית, לרבות שירותי מזכירות, שירותי מינהלה, השתתפות בישיבות, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים, העתקות אור ודהפסות, הכנת דיווחים, מסמכי תכניות ותיקי הגשה, ישיבות ודיונים ככל שיידרשו וכיוצא באלה.
- 9.2.4. ככל שהמשרד יחליט לתת לזוכה מסוים הזמנה פרטנית לאתר ברמת תכנון שונה מרמת התכנון שבה הוא רשום לפי מכרז זה מנימוקים מיוחדים שיירשמו, העמלה אשר תשולם לו בגין ניהול התכנון של אותה תכנית תהיה העמלה המשוקללת לרמת התכנון של התכנית. אחוז הבצ"מ ואחוז השיעור כהגדרתו בסעיף 9.1.1.6 לחוזה גם יהיו לפי סיווג שאליו תשתייך התכנית. כמו כן מובהר בזאת, כי תכנית אשר החלה ברמת תכנון מסויימת ולאחר מכן בעקבות שינויים היקפה מתאים לרמת תכנון אחרת, עמלת התכנון לא תשתנה והיא תהייה לפי רמת התכנון המקורית של התכנית במועד מסירת ההזמנה הפרטנית. יחד עם זאת אחוז הבצ"מ ושיעור ההכפלה כהגדרתו בסעיף 9.1.1.6 לחוזה ישתנו לפי סיווג שאליו תשתייך התכנית בעקבות שינוי היקפה.

9.3. התמורה הכוללת בגין ניהול תכנון וביצוע תכנון באתר ספציפי

- 9.3.1. התמורה הכוללת בגין ביצוע התכנון וניהול התכנון באתר ספציפי שיימסר לזוכה בהזמנה פרטנית (להלן – "התמורה הכוללת") תחושב באופן הבא:

- i. תמורה בגין ביצוע התכנון כמפורט בסעיף 9.1 לעיל כפול ($1 +$) העמלה המשוקללת באחוזים כמפורט בסעיף 9.2 לעיל).
- ii. לדוגמא, אם תקציב הפרוייקט כולל בצ"מ הוא 1,000 ₪ והעמלה המשוקללת היא 5% אז התמורה בגין העבודה תהיה (דוגמא מבוססת על רמת תכנון ג):

$$892.5 = (1+0.05)*0.85*1,000$$

- 9.3.2. התמורה הכוללת הקבועה בסעיף זה שתשולם כאמור לעיל בגין הכנת התכנון וניהול התכנון תהווה תמורה מלאה וסופית וכוללת בגין שירותי הניהול וקיום כל התחייבויות החברה והחברה לא תהיה זכאית לכל תוספת או שינוי לה מכל סיבה שהיא. לא תהיינה הגדלות ותוספות על תמורה זו (עבודה "פאושאלית").

9.3.3. התמורה הכוללת עבור ביצוע התכנון וניהול התכנון אשר תשולם לזוכה תהיה כמפורט לעיל, ללא קשר לעלות ולהוצאות שיהיו לחברה בפועל במתן השירותים הכלולים במכרז, בחוזה ובהזמנה הפרטנית.

9.3.4. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בעבור ביצוע כל שירותי התכנון על-פי חוזה זה, לרבות ניהול התכנון לשם הכנת תכנית, על כל שלביה ועל כל ההוצאות הנלוות הנדרשות להשלמתה, לרבות שכר הטרחה של צוות החברה ויתר העובדים ונותני שירותים עצמאיים מטעמה.

9.3.5. למען הסר ספק התמורה כוללת את כל העלויות וההוצאות הכרוכות בהכנת כל התכניות והמסמכים, לרבות הכנת כל תיקי ההגשה לוועדות הסטטוטוריות אשר יידרשו בשלביהם השונים עד לאישור התכנית למתן תוקף כולל הפקדות חוזרות על בסיס כגון סעיף 106ב לחוק, (אלא אם כן נאמר בהזמנה הפרטנית אחרת לעניין הפקדות חוזרות), כלולים בתמורה המבוקשת ולא תשולם בעבורם כל תמורה נוספת.

9.3.6. לכל תשלום לזוכה על חשבון התמורה הכוללת יצורף מס ערך מוסף בשיעור החוקי וכנגד קבלת חשבונית מס כחוק.

9.3.7. התמורה הכוללת עבור כל שירותי התכנון וניהול התכנון, אינה כוללת תשלומים ואגרות המתחייבים בהתאם לדין מרשויות התכנון המוסמכות אשר יידרשו במהלך הכנת התכנית ונספחיה. תשלומים אלו, אם יידרשו, ייבדקו ויאושרו ע"י המשרד, ישולמו על ידי החברה ויוחזרו לה ע"י המשרד עפ"י התשלום בפועל, למעט אותם מקרים בהם עלות האגרה נכללה בעלות העבודה בתעריף התכנון, בהתאם לקבוע בסעיף 9.4 (האופציה) להלן.

9.3.8. התמורה הכוללת עבור כל שירותי התכנון וניהול התכנון, אינה כוללת תשלומים לחברות קידוחים ומעבדות, ככל שאלו יידרשו. הפעלת חברות קידוחים מותנית באישור מקדמי לפרוגראמת הקידוחים המוצעת ע"י ראש תחום קרקע וביסוס במשרד. החברה תתקשר עם נותני השירותים והפעלתם בכל הקשור לחברות קידוחים ומעבדות. תשלומים לחברות הקידוחים והמעבדות, אם יידרשו, ייבדקו ויאושרו ע"י המשרד, ישולמו על ידי החברה ויוחזרו לה ע"י המשרד עפ"י התשלום בפועל, בהתאם לקבלות שיוגשו לו, כמימוש אופציה ובהתאם לקבוע בסעיף 9.4 להלן.

9.4. אופציה בהזמנה פרטנית לאגרות, מעבדות וקידוחים

9.4.1. בכל הזמנה תהיה אופציה בהיקף שיקבע המשרד בשים לב לנתוני האתר הספציפי, עבור תשלומים ואגרות המתחייבים בהתאם לדין מרשויות התכנון המוסמכות אשר יידרשו במהלך הכנת התכנית ונספחיה, או לתשלום לתאגיד על פי דין לצורך ביצוע המטלות הכלולות בהזמנה הפרטנית. למעט אותם מקרים בהם עלות האגרה נכללה בעלות העבודה בתעריף התכנון. התשלום לחברה יהיה לפי התשלום בפועל ובכפוף להמצאת קבלות. לא תשולם עמלת ניהול.

9.4.2. כמו כן, תהיה אופציה עבור תשלומים למעבדות או חברות קידוחים, ככל שאלו יידרשו. ההיקף הכולל של סעיף אופציה זה ייקבע בכל הזמנה פרטנית על ידי המשרד, בשים לב לנתוני האתר. התשלום לחברה יהיה לפי התשלום בפועל ובכפוף להמצאת קבלות. לא תשולם עמלת ניהול.

9.5. אופציה בהזמנה הפרטנית לקנס פרס:

9.5.1. המשרד מייחס חשיבות רבה לקידום מהיר ככל האפשר של מלאי האתרים הנמצאים בטיפולו ולאור כך בכל הזמנה פרטנית לאתר ספציפי יקבע המשרד לוח זמנים מתאים, אשר לא יהיה יותר מ- 3.5 שנים, להשלמת השירותים הנדרשים במכרז עפ"י אבני הדרך שיפורטו בהזמנה הפרטנית.

9.5.2. המשרד רשאי לקבוע בהזמנה פרטנית סעיף קנס לתשלום תוספת עמלת ניהול של עד 2% על הקדמת לוחות הזמנים הנקובים בהזמנה בתקופה שתיקבע, כולם או חלקם ו/או הפחתת עמלת ניהול עד 2% על איחור בלוחות הזמנים הנקובים בהזמנה בתקופה שתיקבע, כולם או חלקם, והכל כפי שייקבע על ידי המשרד.

9.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפחתות בגין איחורים כאמור, לא יחולו במקרה שלדעת המשרד העיכוב אינו באחריות החברה או מסיבות שאינן תלויות בה. החלטת המשרד לעניין זה היא הקובעת.

9.6. אופציה לשינוי תקציב פרויקט בהזמנה פרטנית

למשרד שמורה הזכות לשנות את תקציב הפרויקט רק בהתרחש השינויים הבאים:

9.6.1. שינוי קו כחול של התכנית באופן שמגדיל או מקטין את שטח התכנית ביותר מ-20% משטחה המקורי כפי שמופיע בהזמנה הפרטנית.

9.6.2. גידול או הפחתה במספר יחידות הדיור המתוכננות ביותר מ-20% מהמספר המקורי כפי שמופיע בהזמנה הפרטנית.

9.6.3. החלטה על פרסום 106 ב לחוק התכנון והבניה בתכניות בקרקע פרטית/ רוב קרקע פרטית.

9.6.4. במקרה כזה, המשרד יקבע את השינוי הנדרש בתקציב הפרויקט לפי שיקול דעתו ובשים לב לשינוי הנדרש בתכולת העבודה ובהתאם לכך אף תיקבע מחדש התמורה עבור ביצוע התכנון בהתאם לכללים הקבועים בסעיף 9.

10.1. בכל מקרה שהחברה המתכננת תגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למשרד ו/או הבאים מכוחו כתוצאה מהפרת חוזה זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע השירותים בצורה בלתי מקצועית, אזי מתחייבת החברה המתכננת לשלם את כל ההפסדים, הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו למשרד, וכל מי שהמשרד יחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כלשהוא.

10.2. החברה תישא באחריות מלאה ובלעדית בגין כל נזק או הפסד מכל מין וסוג, לגוף או לרכוש, שייגרמו במישרין, או בעקיפין לכל אדם או גוף משפטי לרבות המשרד, עובדיו וכל הפועלים בשמו או מטעמו, החברה עצמה, עובדיה, נותני השירותים, וכל צד שלישי, בשל כל מעשה או מחדל של החברה, עובדיה, או נותני השירותים מטעמה, שנגרם במישרין או בעקיפין, בקשר או עקב שירותי ניהול ו/או ביצוע ויתר התחייבויות החברה על פי חוזה זה.

10.3. החברה משחררת את המשרד מכל אחריות לכל נזק או הפסד שהיא אחראית לו על פי סעיף קטן 10.1 לעיל.

10.4. בכל מקרה של דרישה או תביעה שתוגש כנגד המשרד, בגין נזק או הפסד כאמור, מתחייבת החברה לפצות ו/או לשפות את המשרד במלוא סכום חבותו, ובכלל זה - על פי פשרה שהמשרד יגיע אליה, לרבות תשלומים והוצאות מסוג כלשהו, וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד, ובלבד שהמשרד יודיע לחברה תוך זמן סביר על כל דרישה או תביעה כאמור ויאפשר לחברה להשתתף או לנהל את המו"מ או ההגנה.

10.5. החברה אחראית לניהול וטיפול בתביעות של צדדים שלישיים הקשורות ו/או נובעות משירותי התכנון על-פי חוזה זה, בתיאום עם המשרד. כל תביעה כאמור, שהמשרד צד לה או שיש למשרד ענין בה, תנוהל ותטופל על ידי החברה על פי הנחיית היועץ המשפטי למשרד והוראותיו, לרבות ייצוג המשרד בתביעה, על חשבונה של החברה ועל-פי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה. החברה תישא בכל ההוצאות הישירות והעקיפות הקשורות בכך לרבות שכ"ט עו"ד, וכן תישא על חשבונה בעלות תוצאות המשפט, בין שנקבעו בפשרה ובין בפס"ד.

10.6. שילם המשרד לצד השלישי פיצויים כלשהם בקשר לחוזה זה, יהא זכאי לפיצוי מלא החברה בגובה כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והחברה המתכננת תחזיר סכומים אלה מיד לאחר שהמשרד יגיש לה דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור, וסכום זה יראה בו חוב המגיע למשרד הבינוי לפי חוזה זה.

10.7. שום הוראה מהוראות חוזה זה לא תפורש כעושה את המשרד, עובדיו או משמשיו, אחראים או חייבים בגין כל נזק או הפסד לחברה, עובדיה וכל הפועלים בשמה או מטעמה,

הקבלנים ונותני השירותים, או כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, אסון, או כל סיבה אחרת, הקשורים או נובעים, במישרין או בעקיפין, מביצוע חוזה זה או אופן ביצועו.

11. ביטוח

11.1. החברה מתחייבת לקיומן של פוליסות ביטוח כמפורט בנספח המצורף לחוזה זה נספח ו'.

11.2. החברה תשלם ותדאג לתשלום כל פרמיות הבטוח בגין הפוליסות האמורות במלואן ובמועדן, ותמציא למשרד מפעם לפעם לפי דרישתו הראשונה, העתק מהפוליסות ו/או אישורי המבטחים על קיומן, והוכחות על תשלום הפרמיות במועד.

12. שמירת סודיות

12.1. החברה או מי מנותני השירותים מטעמה מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליה או אל מי מהם בקשר עם השירותים ו/או ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.

12.2. החברה מצהירה בזה כי ידוע לה כי אי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק העונשין תשל"ז – 1977.

12.3. החברה מתחייבת להחתים כל אחד מהעוסקים בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצוין בנספח ב' לחוזה זה ולהעביר את ההתחייבות למנהל במעמד חתימת חוזה זה.

13. איסור העברת זכויות

13.1. החברה לא תהא רשאית להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לטובת צד כלשהו את זכויותיה ו/או חובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, אלא באישורו מראש ובכתב של המשרד.

13.2. העברת מניות או זכויות אחרות בחברה, במישרין או בעקיפין (ולרבות העברת זכויות בתאגיד המחזיק, במישרין או בעקיפין, זכויות בחברה), בשיעור (בעסקה אחת או במצטבר) העולה על 24%, תחשב כהעברת זכויות אסורה לענין זה.

14. שינוי בהיקף עבודות התכנון או שירותי הניהול

14.1. מבלי לגרוע מפירוט השירותים בהסכם זה לעיל מוסכם בזה כי המשרד יהיה רשאי, מפעם לפעם ובכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט לצמצם את היקף עבודות התכנון בכל אתר ו/או להרחיבן ו/או לבטל את תכנון ו/או בצוען וכן לצמצם את היקף שירותי הניהול שיתבקשו מהחברה ביחס לאתר כלשהו, ו/או להרחיבן ו/או לבטל את שירותי הניהול שיתבקשו מהחברה ביחס לאותו אתר ו/או את המשך ביצועם, ו/או להעביר את המשך מתן שירותי הניהול באותו אתר לחברה אחרת ו/או למשרד עצמו, הכל לפי שיקול דעתו של המשרד, ולחברה לא תהא כל תביעה או טענה כלפי המשרד בקשר לכך למעט לתשלום יתרת שכר התכנון או יתרת עמלת החברה המגיעים לחברה על פי הוראות חוזה זה בקשר לשירותי הניהול שניתנו על ידה בפועל לבקשת המשרד.

14.2. בכל מקרה של ביטול או צמצום שירותי הניהול ביחס לאתר מסוים או בכלל ו/או העברת המשך ביצועם של שירותי הניהול לחברה אחרת או למשרד עצמו, על פי סעיף זה או מכל סיבה אחרת שהיא, תעביר החברה, לבקשת המשרד את המשך ביצוע שירותי הניהול, כולם או חלקם, הכל כפי שיוורה המשרד, למשרד או לחברה אחרת, לפי הענין, באופן מסודר ובשיתוף פעולה מלא, תוך מסירת כל המידע וכל המסמכים שיידרשו על ידי המשרד לעניין זה, והחברה תעמוד לרשות המשרד או לרשות מי שהוא יורה גם לאחר מכן לצורך מסירת כל מידע, מסמך או שירות שיתבקשו בהקשר זה על ידי המשרד.

15. העדר ניגוד אינטרסים

15.1. מתן השירותים יהיה אסור לחברה ולמי מעובדיה, נותני השירותים מטעמה וכן מי שיועסקו על ידי החברה ואנשי הצוות מטעמה, הנמצאים בניגוד עניינים עם מתן השירותים נשוא החוזה. ניגוד עניינים כאמור בין אם תמורת תשלום או טובות הנאה אחרות, בין אם ללא תמורה כלל לרבות חברות בהנהלת תאגוד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם לא.

15.2. "מצב של ניגוד אינטרסים" לעניין זה עלול להיות כל אחד מאלה ובהתאם לשיקול דעתו של המשרד:

15.2.1. בעלות בזכויות כלשהן, במישרין ו/או בעקיפין, לגבי המקרקעין באתרים לגביהם יספק המציע שירותי תכנון וניהול תכנון.

15.2.2. עניין משל עצמו או עניין אחר כלשהו זולת ענינו של המשרד, באתר כלשהו לגביו יינתנו על ידי המציע שירותי תכנון וניהול תכנון.

- 15.2.3. מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, ליזמים שיירכשו זכויות באתר נשוא מכרז זה או לקבלנים שיבצעו בהם עבודות כלשהם.
- 15.2.4. מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לחברות אחרות המשמשות בעת הגשת ההצעה או שישמשו בעתיד כחברות מתכננות עבור המשרד, לגבי המקרקעין באתרים לגביהם הן משמשות כחברות מתכננות.
- 15.2.5. מתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לאיזשהו צד שלישי אשר עלול להיות במצב של ניגוד עניינים עם המשרד באתר נשוא מכרז זה או עם ביצוע תפקידיו של המציע בהתקשרות עפ"י מכרז זה, אלא אם כן ניתן לכך אישור היועץ המשפטי של המשרד מראש ובכתב.
- 15.2.6. מתן שירותים כלשהם, בהתקשרות עם הרשות המקומית או מי מטעמה, לרבות חברות עירוניות, בקשר לאתר אשר לגביו הם נותנים שירותי תכנון וניהול תכנון למשרד.
- 15.3. מחשש לניגוד עניינים תהיה למשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות להורות על החלפתו של מי מאנשי הצוות או מהפועלים מטעמה של החברה בביצוע העבודה, או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור.
- 15.4. החברה או מי מאנשי הצוות מטעמה מתחייבים שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל מקרה היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם ביצוע העבודה וזאת עד לתום שישה חודשים ממועד סיום תקופת ההתקשרות.
- 15.5. על החברה ואנשי הצוות מטעמה וכל המועסקים מטעמה לטובת מתן השירותים נשוא החוזה לחתום על הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים מצורפת כנספח ג' לחוזה.
- 15.6. החברה וכל מי מטעמה יודיעו למשרד לאלתר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין החברה או מי מהמנויים לעיל, לפי העניין, לבין ביצוע תפקידה של החברה בהתקשרות זו, ויפעלו בהתאם להוראות היועץ המשפטי של המשרד.
- 15.7. בכל מקרה נתון למשרד שיקול הדעת לקבוע, האם עניין בו עוסקת החברה ושאינה חלק מהשירותים נשוא החוזה, יש בו כדי להעלות חשש לניגוד עניינים.
- 15.8. החברה וכל המנויים לעיל לא יעסקו במתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לאיזשהו צד שלישי אשר עלול להיות במצב של ניגוד עניינים עם ביצוע תפקידה של החברה על פי חוזה זה או עם המשרד בכלל, אלא אם כן ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.
- 15.9. החברה מתחייבת שהיא, וכל המנויים לעיל יודיעו למשרד לאלתר ובכתב על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין החברה או מי מהמנויים לעיל, לפי העניין, לבין ביצוע תפקידה של החברה לפי חוזה זה.

מבלי לגרוע מהסעדים והתרופות המוקנים למשרד לפי הוראות חוזה זה ו/או לפי חוק החוזים תרופות בגין הפרת חוזה תשל"א 1970 ו/או לפי מסמכי המכרז, מוסכם בזאת כדלקמן:

16.1. המעשים והמחדלים האמורים להלן יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה:

16.1.1. אי מילוי אחר הנחיה או הוראה כלשהי של המשרד או מי שהוסמך מטעמו.

16.1.2. הפרה על ידי החברה של סעיף 11, 12, 13, 15 לחוזה זה לעיל.

16.1.3. הפרת אמונו של המשרד או כל מעשה או מחדל הנוגד את ענינו של המשרד או את האינטרסים שלו.

16.1.4. הפרה של החובה להמציא ערבות בנקאית במועד או ביטוח, ועל פי התנאים כמפורט בחוזה זה.

16.2. בכל אחד מן המקרים שיימנו להלן, יהיה המשרד רשאי בכל עת, בין אם מייד כשיתגלו לו העובדות הנוגעות לעניין ובין אם בכל מועד שהוא לאחר מכן, לבטל חוזה זה בהודעה בכתב לחברה:

16.2.1. אם הוגשה נגד החברה בקשה לפירוק זמני או קבוע, למינוי כונס נכסים, זמני או קבוע, או להטלת עיקול על חלק מהותי מנכסיו, וניתן צו לפי הבקשה או שהבקשה לא נדחתה או בוטלה בתוך 30 יום מהגשתה.

16.2.2. אם יתברר כי הצהרה או מצג כלשהם של החברה שניתנו במסמכי המכרז או במסגרת חוזה זה, אינה נכונה ו/או אינה מדויקת, ו/או אינה שלמה ו/או כי מצב הדברים ביחס לאמור באותו מצג השתנה לאחר חתימת חוזה זה.

16.2.3. במקרה של ביטול חוזה זה על ידי המשרד, תהיה החברה חייבת בין היתר, לפעול כאמור בסעיף 14 לעיל.

16.3. החברה מאשרת כי ידוע לה שהמשרד מתקשר עימה בחוזה זה במסגרת מדיניותו לדאוג לעתודות קרקע זמינות לבניה בהקדם האפשרי, ועל כן מוסכם כי בשום מקרה ובשום נסיבות לא תהיה החברה רשאית לעתור כנגד המשרד בהליך משפטי כלשהו לסעדים מסוג צו מניעה, או צו עשה, זמניים או קבועים או צו הצהרתי זמני או קבוע או כל סעד אחר שכתוצאה מהם עלול יהיה להיגרם באופן ישיר או עקיף, עיכוב או שיבוש כלשהו בתכנון

אתר כלשהו שנמסר לניהול החברה או בביצוע עבודות הפיתוח או עבודות קבלניות אחרות כלשהן באתר כאמור ו/או בשווקו ו/או באכלוסו ו/או בשימוש בו.

16.4. החברה מוותרת מראש על זכות לכל סעד נגד המשרד כאמור לעיל והיא מאשרת, כי בכל מקרה של הליכים משפטיים בינה לבין המשרד, הסעדים היחידים להם היא תהיה זכאית לעתור כנגד המשרד, הינם סעדים כספיים. הצדדים מאשרים, כי הסכמת החברה דלעיל היתה תנאי מוקדם ויסודי להסכמת המשרד להתקשר עימה בחוזה זה.

17. ערבות בנקאית

17.1. לאחר הוצאת הזמנה פרטנית לחברה היא תידרש להמציא למשרד ערבות בנקאית לקיום תנאי החוזה והזמנת השירותים הפרטנית לאתר הספציפי בשיעור 3% מהתמורה הכוללת בגין שירותי התכנון וניהול התכנון כפי שיימסר בהזמנה הפרטנית ועל פי הנוסח המפורט בנספח 1 לחוזה. החברה תידרש להעמיד ערבות בנקאית בגובה האמור בגין כל הזמנה פרטנית שתינתן לה על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות.

17.2. הערבות הבנקאית תהא בתוקף 6 חודשים לאחר השלמת מלוא ביצוע השירותים לפי חוזה זה וההזמנה הפרטנית. הערבות הבנקאית האמורה, תשמש כבטוחה לקיום כל התחייבויות החברה לפי ההצעה למכרז ולפי חוזה זה, במלואן ובמועדן.

17.3. המשרד יהיה רשאי לעשות שימוש בערבויות הבנקאיות, שיימסרו לו כאמור בסעיף זה, ולגבותן, כולן או חלקן, בכל מקרה שיגיעו לו כספים כלשהם מהחברה מכל עילה שהיא, או במקרה בו לא דאגה החברה לחדש את תוקפה של ערבות בנקאית לפחות 30 יום לפני שתוקפה הסתיים.

17.4. מובהר כי אין בערבויות אלה, ולא במימושן או בחילוטן, כולן או חלקן, כדי לשחרר את החברה מאחריותה ומהתחייבויותיה לפי חוזה זה ואין בה כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי.

17.5. ערבות תשוחרר בהתקיים התנאים המצטברים להלן:

17.5.1. השלמת כל השירותים הנדרשים בחוזה זה לרבות מתן תוקף לתכנית והכנת מפה לצרכי רישום ואישורה ברשויות התכנון המוסמכות ובמרכז למיפוי ישראל כמפה הכשרה לרישום והשלמת רישומה של המפה לצרכי רישום.

17.5.2. הגשת כתב היעדר תביעות חתום ע"י החברה.

17.5.3. אישור חשבון סופי ע"י המשרד.

17.5.4. המצאת הוכחת תשלום ע"י החברה לכל נותני השירותים ובעלי התפקידים.

17.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי להורות על שחרור חלקי של ערבות ולא יותר מ- 80% מערבות הביצוע, בהתאם להתקדמות הביצוע ולשביעות רצון המשרד.

18. הגשת חשבונות ותשלומים

18.1. החברה תהיה אחראית לשאת במלואן ובמועדן בכל עלויות עבודות התכנון ולשלם את כל התשלומים וההוצאות הנוגעים לעבודות התכנון שבניהולה, לרבות תשלומים לנותני שירותים, רשויות, מכוני העתקות, חברות קידוחים וכל צד ג' אחר על פי החוזים בהם תתקשר עם גופים אלה או מכוח כל עילה אחרת שהיא.

18.2. התשלומים לביצוע השירותים יהיו לפי התמורה הכוללת וישולמו לחברה בהתאם לאבני דרך שייקבעו בכל הזמנה פרטנית ויתבססו, בין היתר, על שלבי התקדמות העבודה נשוא ההזמנה.

18.3. התשלום הכולל בעבור מתן שירותי התכנון וניהול התכנון של אבן דרך או שלב בהתקדמות העבודה, ישולם רק לאחר ביצוע מלוא השירותים החלקיים המפורטים בה של צוות התכנון לשביעות רצונו של המשרד.

18.4. החברה המתכננת תהא רשאית להגיש חשבונות רק לאחר סיומו של שלב ואישורו.

18.5. מועדי תשלום חשבונות ועמלה יהיו בהתאם להוראות התכ"מ מספר 7.5.2.1 שעניינה "כללי הצמדה בהתקשרויות" מיום 4.3.2021 והוראות חוק מוסר תשלומים חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017. בשינויים המחויבים כמפורט: ספירת ימי האשראי תהיה ממועד הגשת החשבון לבקרת המשרד על כל צרופותיו.

19. הבאת החוזה לידי גמר

19.1. מוסכם בזה כי המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המשרד מכוח זכותו על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.

19.2. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא המשרד רשאי להודיע לאתגר על ביטול ההתקשרות והחברה תחשב למי שהפרה הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

19.2.1. פגיעה ברמת שירות בהתאם לקבוע בהסכם ובהתאם לדרישות המשרד.

19.2.2. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם, לאחר שניתנה לחברה הזדמנות נוספת לתיקון המצב ועמידה בהתחייבויותיה המהותיות.

19.2.3. אם תוגש כנגד החברה בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא

הוסרה תוך שלושים (30) יום.

19.2.4. אם יוצא נגד החברה צו פירוק או צו כינוס נכסים או ימונה לה מפרק זמני.

19.2.5. אם יוטל עיקול על נכסי החברה, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.

19.2.6. אם תורשע החברה בעבירה פלילית ו/או יוגש נגדה כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגדה חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.

19.2.7. אם ימצא כי החברה העבירה מידע השייך לממשלה לגורם שלישי מבלי שקיבלה מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המשרד.

19.2.8. אם יתברר כי הצהרה או מצג כלשהם של החברה שניתנו במסמכי המכרז או במסגרת חוזה זה, אינה נכונה ו/או אינה מדויקת, ו/או אינה שלמה ו/או כי מצב הדברים ביחס לאמור באותו מצג השתנה לאחר חתימת חוזה זה.

19.3. הובא החוזה לידי גמר בהתאם לאמור לעיל רשאי המשרד למסור ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי החברה ללא תשלום כלשהו.

19.4. במקרים אלה מתחייבת החברה לעשות כמיטב יכולתו ולהעמיד המשאבים הנדרשים על מנת להעביר ביצוע השירותים למי שייבחר על ידי המשרד לעשות כן והכל באופן שיאפשר המשך שוטף של ביצוע השירותים בצורה מלאה ויעילה.

19.5. הובא החוזה לידי גמר לפי המפורט לעיל ישלם המשרד לחברה את שכר הטרחה המגיע לה עד תאריך ההפסקה, אולם יהיה פטור משלם לחברה כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.

20. קיזוז

20.1. המשרד יהיה רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו לחברה על פי חוזה זה או כנגד כל סכום המגיע לחברה מהממשלה כל חוב המגיע לו בין אם הוא נובע מהחוזה זה ובין בדרך אחרת וכן כל חוב אחר המגיע מן הממשלה לחברה.

20.2. הוראות סעיף זה אינו גורעות מזכותו של המשרד לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבות בנקאית שניתנה ע"י החברה בחוזה זה או בחוזה אחר של המשרד.

21. שונות

21.1. חוזה זה משקף נאמנה ובמלואו את כל המוסכס בין הצדדים.

21.2. כל שינוי לחוזה זה, או ויתור על זכות שעל פיו יהי תוקף מחייב רק אם יערכו בכתב ויחתמו כדין.

- 21.3. שיהוי או הימנעות מפעולה או הימנעות משימוש בזכות לכל תקופה שהיא לא יחשבו, בשום מקרה ובשום נסיבות, כויתור או כמצג מצד המשרד או כתקדים המחייב למקרים אחרים.
- 21.4. בכל מקרה בו זכאי המשרד לבטל חוזה זה, הוא יהיה זכאי לעשות כן בכל עת שימצא לנכון לאחר שנודע לו על העובדות המשמשות יסוד לזכות הביטול שלו, תהא מאוחרת ככל שתהא, מבלי שזכות זו תפקע או תתיישן על פי הדין.
- 21.5. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל חילוקי הדעות בין הצדדים בכל הנוגע לפירושו, ביצועו או הפרתו של חוזה זה תוקנה לבתי המשפט בירושלים או בתל אביב בלבד.
- 21.6. כתובות הצדדים לצרכי מתן הודעות תהיינה כמפורט במבוא לחוזה זה, אלא אם כן הודיע אחד הצדדים למשנהו על כתובת אחרת בישראל שאז תשמש אותה כתובת לצורך מתן הודעות לאותו צד כאמור.
- 21.7. כל הודעה שתשלח בדואר רשום לאיזו מן הכתובות דלעיל תחשב כאילו הגיעה לצד הנשגר ולידיעתו בתוך 4 ימים משגורה, ובמקרה של מסירה ביד עם המסירה.
- 21.8. כתאריך חתימת חוזה זה יחשב התאריך בו נחתם החוזה ע"י מורשי החתימה של המשרד.

ולראיה באו הצדדים על החתום ;

_____ : החברה

_____ : המשרד

נספח א' לחוזה – כח אדם

1. לצורך ביצוע השירותים מתחייבת החברה המתכננת להעמיד לכל משך החוזה צוות קבוע מטעמו, אותו הציע במכרז בנספח א' 1, כמפורט להלן:

לרמת תכנון (יש לסמן רמת תכנון שבה זכה א' / ב' / ג')

שם	תפקיד
	מנהל תכנון
	אדריכל
	אדריכלות נוף
	תנועה ותחבורה

לרמת תכנון אזורי נפתי

שם	תפקיד
	מנהל תכנון
	מתכנן
	יועץ מתודולוגיה

1. מובהר בזאת, כי לאחר הזכייה תידרש החברה הזוכה להציג לאישור המשרד את יתרת בעלי המקצוע הנדרשים בצוות התכנון, לרבות בתחומים הבאים:
- מים, ביוב, חשמל, תאורה אנרגיה ותקשורת, גיאולוג ויועץ ביסוס, מודד אתר, תיאום תשתיות, נגישות, בטיחות, תכנון סביבתי, יועץ חברתי ושיתוף ציבור, עורך דין הבקיא בדיני תכנון ובניה, אגרונום, אקולוג, פרוגרמטור, יועץ ניקוז המתמחה בתחום ההידרולוגיה, או בכל תחום נוסף שיידרש לצורך קידום התכנון וככל הנדרש להשלמת השירותים הנדרשים בהזמנה הפרטנית שתקבל מכוח המכרז.
- על בעלי המקצוע האמורים להיות רשומים במאגר המתכננים של המשרד, בתחום ובסיווג הנדרשים.
2. לתכנון אזורי נפתי נדרש לצרף בנוסף, לאחר הזכייה, גם אדריכל, אדריכל נוף, ומתכנן תנועה ושאר היועצים כמפורט בסעיף על בעלי המקצוע האמורים להיות רשומים במאגר המתכננים של המשרד, בתחום ובסיווג הנדרשים או לעמוד בתנאי הסף המקצועיים הנדרשים לרישום במאגר המתכננים בהתמחות וברמת ההתמחות הנדרשת.
3. הליך ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, ככל שיהיו, יבוצע על ידי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, כל זאת בכפוף לזכות של המשרד לדרוש החלפה של בעל תפקיד או נותן שירותים מטעם המציע, משיקולים מקצועיים ובהתאם לקבוע בחוזה.

נספח ב' לחוזה – התחייבות לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה על ידי _____ ת.ז. _____
המועסק מטעם המציע _____ בתפקיד _____ על פי מכרז
חברות מתכננות מס' _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"השירותים" – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

"עובד" – כל אחד מעובדי ואנשי הצוות ונותני שירותים באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי החברה המתכננת או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין אוכל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: שם _____ אתריך _____

נספח ג' לחוזה - הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים

[נוסח זה ייחתם על-ידי החברה וכל אחד מנותני השירותים מטעמה]

הנני מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו לפי הסכם זה וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי הסכם זה, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.

בנוסף, הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שהיה עולה כדי להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שהמשרד הוא צד לו אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ביצוע השירותים על-פי החוזה עם משרד הבינוי ועד תום שישה חודשים מסיום ההתקשרות עם משרד הבינוי והשיכון, לפי המאוחר מביניהם.

בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגיניו מתעורר חשש באופן מידי ואמסור על כך הודעה למשרד מייד מעת שנודע לי על כך. היועץ המשפטי של משרד הבינוי או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת מתן השירותים והחלטתו תהיה סופית.

ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת המשרד או מי מטעמו אני נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המשרד להורות על הפסקת מתן השירותים על ידי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.

האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי במסגרת ביצוע השירותים, אשר יידרש ליתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור בסמוך לחתימת ההסכם ובכל מקרה טרם תחילת העסקתו במסגרת מתן השירותים, הצהרותיו יהיו שמורות בידי, ואמסרם מיד למשרד לפי דרישתו.

ולראיה באתי על החתום:

נותן השירותים: _____

חתימה וחותמת

נספח ג' 1 לחוזה - הימנעות מניגוד עניינים למתן שירותים באתר לפי הזמנה

פרטנית

מבלי לגרוע מההתחייבות וההצהרה שניתנה על ידי בעת חתימת ההסכם, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אינני נמצא בקשרי עבודה או מתן שירותים מקצועיים עם הרשות המקומית שבתחומה האתר אשר בקשר אליו מבוצעים השירותים לפי ההזמנה הפרטנית (להלן – הרשות המקומית), או עם תאגיד שבשליטתה.

2. אינני נושא משרה ברשות המקומית או בתאגיד בשליטתה.

3. אינני חבר מועצת הרשות המקומית.

בכל מקרה בו יחול שינוי באמור לעיל, במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך למשרד ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים בהתאם להנחיית היועץ המשפטי של משרד הבינוי והשיכון.

נותן השירותים: _____ תאריך: _____

בעת קבלת הודעה על העברת אתר לניהול ותכנון לחברה המתכננת בהזמנה פרטנית, הצהרה והתחייבות נוספת זו יינתנו בידי כל אחד מאלה: החברה המתכננת וכן נותני השירותים מטעמה במתן שירותי ניהול התכנון נשוא החוזה וההזמנה הפרטנית, וזאת בין אם הם עובדי החברה ובין אם הם נותני שירותי חיצוניים עימם התקשרה החברה.

נספח ד' - נספח ממ"ג (מערכות מידע גיאוגרפי) לחוזה

משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד") מפעיל מערכות מידע גיאוגרפי ממוחשבות. לצורך הפעלת המערכות ועדכון השוטף, נדרש המתכנן לפעול בהתאם להוראות נספח זה, כמפורט להלן ובהתאם להוראות החוזה.

1. על פי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 08/05 הגשת תכניות מתאר תעשה על פי הנחיות לעריכת תכנית מתאר מקומית ומפורטת מבנה אחיד לתוכנית (להלן: מבא"ת").
2. המתכנן מתחייב להכין את כל התכניות שיבוצעו על ידו על גבי מדיה מגנטית על פי דרישות המבא"ת במהדורה התקפה ביום ההגדה, כמפורט בסעיף 9, והמהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה.
- נוהל המבא"ת מתפרסם באתר משרד הפנים (www.moin.gov.il) ניתן להסתייע בקבצי העזר לעריכת התשריטים בפורמט CAD ובתכנית לדוגמא המופיעים אף הם באתר.
3. המתכנן מתחייב להכין את התכניות באמצעות תוכנות מסוג תיב"ס כדוגמת AUTOCAD גירסה 2000 ומעלה או שווה ערך, הכל על פי אישור המשרד ובתנאי שיפיק הקבצים בפורמט DXF או DWG המתאים לתכנת AUTOCAD מגירסה 2000 ומעלה. התכניות יוגשו על גבי מדיה אופטית בצורת תקליטורים או בדואר אלקטרוני או ע"י משלוח באינטרנט או בצורה אחרת אשר תיקבע על ידי המשרד.
4. המתכנן יכין ויגיש קבצי נתונים אלפא - נומריים (כל חומר כתוב כדוגמת טבלאות, תקנון, סקרים וכו') בהתאם למבא"ת. הקבצים יוגשו על גבי מדיה אופטית בצורת תקליטורים או בדואר אלקטרוני או ע"י משלוח באינטרנט או בצורה אחרת אשר תיקבע על ידי המשרד.
5. המתכנן מתחייב להמציא למשרד אישור בכתב לתקינות הקבצים ממשרד הפנים לצרפו בעת הגשת התכנית למשרד.
6. במטרה למנוע בעיות של עדכניות המידע, המתכנן מתחייב לפעול על פי נוהלי העדכון כפי שיקבעו מעת לעת ע"י המשרד ועל ידי משרד הפנים, ולעדכן התוכניות בהתאם לדרישת המשרד כפי שיעודכן מעת לעת.
7. המתכנן מתחייב להגיש למשרד את תוצרי התכנון במדיה מגנטית כמפורט לעיל לפחות במועדים כדלקמן וכן בהתאם לדרישות המנהל מעת לעת:
 - א. הגשת תוצרי התכנון לאחר ובהתאם לקביעות וועדת אישורים במינהל תכנון והנדסה.
 - ב. הגשת הגרסה הסופית לרשויות הסטטוטוריות לקראת מתן תוקף לאחר ביצוע תיקונים בגין התנגדויות.
8. מובהר בזה כי כל הנדרש מהמתכנן בהתאם לנספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהשרותים הנדרשים בחוזה התכנון וכי הגשת החומר במדיה מגנטית בהתאם למפורט לעיל, לרבות עמידה במועדים המפורטים לעיל מהווה תנאי לאישור תשלום שכר התכנון.

נספח ה' לחוזה – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז/הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ו' - נספח ביטוח נותן שירותים

1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין, מתחייב נותן השירותים, לערוך ולקיים על חשבונו, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, את הביטוחים המפורטים בנספח ביטוחי נותן השירותים (להלן: "נספח ביטוח נותן השירותים"), על כל תנאיו וזאת במשך לכל תקופת ההתקשרות. נותן השירותים מתחייב כי לפני תחילת ביצוע שירותים לפי הסכם זה ובמשך כל תקופת ההתקשרות יהיו בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו, על שמו ועל שם החברה, כמפורט בנספח ביטוח נותן השירותים המצורף להסכם והמהווה חלק בלתי נפרד מימנו וכן אישור קיום ביטוח נותן השירותים בהתאם לנספח א' (להלן: "אישור קיום ביטוחים") המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.1 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** - בגין חבות נותן השירותים על פי דין, בשל אבדן, פגיעה או נזק לגופו ו/או רכושו של כל אדם ו/או כל גוף שהוא, בגבול אחריות של לא יפחת מסך של * _____ ₪ בגין מקרה ביטוח אחד ובמצטבר במשך תקופת ביטוח. הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר אש, התפוצצות, בהלה, כלי הרמה, פריקה וטעינה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל ובמשקה, זיהום תאונתי, שביתה והשבתה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. רכוש המזמין ו/או הבאים מטעמו ו/או הפועלים מטעמו יחשב כי רכושו של צד שלישי לכל דבר ועניין. הביטוח כאמור מורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים, מנהליו, עובדיו והבאים בשמו ו/או מטעמו, זאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

* לשם קביעת גבול האחריות יש להיעזר בטבלה מטה בהתאם להיקף הפרויקט.

1.2 **ביטוח אחריות מעבידים** - בגין חבות נותן השירותים על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, תש"ס - 1980 כלפי עובדיו בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך, 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, כאשר הביטוח לא יכלול כל הגבלה בעבודות בגובה, ובעמוק, פיתיונות ורעלים וכן העסקת נוער כדין. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו היה ונטען, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצועית כלשהי, כי המזמין ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו נושא בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

1.3 **ביטוח אחריות מקצועית** - המבטח את חבות נותן השירותים על פי דין בשל מעשה ו/או מחדל מקצועי ו/או הפרת חובה מקצועית ו/או טעות שמקורה ברשלנות, מחדל או השמטה של נותן השירותים, מנהליו, עובדיו כל הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או בעבורו ו/או בשליחותו, אשר ארע תוך כדי ו/או עקב מתן שירותים ו/או במהלכם ו/או במסגרתם בגבול אחריות ע"ס * _____ ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח אינו כולל כל מגבלה ו/או סייג בדבר אי-יזר עובדים, אובדן מסמכים ומדיה

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

אגף בכיר תכנון



מגנטי, חריגה מסמכות, לשון הרע, הפרת סודיות, פגיעה בפרטיות, פגיעה באוטונומיה, מרמה או מעשה במתכוון על ידי נותן השירותים ו/או הפועלים מטעמו, וכן אינו כולל כל מגבלה בדבר אובדן השימוש, עיכוב או נזק תוצאתי.

תאריך רטרואקטיבי _____ או מועד התחלת מתן שירותים מקצועיים למזמין המוקדם מבניהם.

הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח מכל סיבה שהיא, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בנפסח זה וכל אירוע שיארע בתקופת הביטוח ושעליו תימסר הודעה במהלך תקופת הגילוי המוארכת, ייחשב לכל נושא ועניין כאירוע עליו נמסרה ההודעה במהלך תקופת הביטוח.

במקרה של ביטול פוליסת ביטוח מחמת אי תשלום פרמיה, יהיה המזמין רשאי לרכוש עבור עצמו את תקופת הגילוי במקרה כאמור על – ידי תשלום חוב הפרמיה בהתאם לסיכום שיוסכם בין המזמין לחברת הביטוח. הודעת המזמין על הפעלת הזכות תימסר לחברת הביטוח תוך 30 יום ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף. המזמין יודיע לחברת הביטוח תוך 30 יום ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף.

הביטוח כאמור יורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ו/או מנהליו ו/או עובדיו וכל הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או בעבורו ו/או בשליחותו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ההשתתפות העצמית במסגרת ביטוח זה אינה עולה על 30,000 ₪.

*** לשם קביעת גבול האחריות יש להיעזר בטבלה מטה בהתאם להיקף הפרויקט.**

1.4 **ביטוח חובה** - כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבבעלותו או בשימוש של המזמין וכל הבאים מטעמו.

1.5 **ביטוח מקיף** – נותן השירותים מצהיר כי כל כלי הרכב של נותן השירותים ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או כל הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או בעבורו ו/או בשליחותו, מבוטחים בביטוח מקיף אשר כולל כיסויים לנזק תאונתי, נזק גניבה, פריצה, הגנה משפטית וביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב, בסכום שלא יפחת מסך 1,000,000 ₪ בגין אירוע אחד. הביטוח יכלול בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו היה ויתבעו בגין אחריותם כמזמינים, בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ו/או מי מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

1.6 **כלי רכב לעניין סעיף 1.4 משמע** – כלי רכב לרבות מנופים, מלגזות, טרקטורים, גוררים, נגררים וכלי רכב ממנוע מכל סוג.

2. נותן השירותים רשאי לפי שיקול דעתו שלא לערוך את הביטוחים כאמור בסעיף 1.5. למעט ביטוח צד שלישי בסעיף 1.5 לעיל, כולו או חלקו, והוא מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו מכל אחריות לנזק שהוא זכאי או היה זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחים אלו בין אם נערכו במלואם או בחלקם ובין אם לא נערכו כלל והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו. בנוסף, יפצה וישפה את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו על כל תביעה לרבות כל הוצאה ו/או דמי נזק שתוגש נגדו בקשר עם נזק כאמור לרכוש נותן השירותים ו/או מי מטעמו. מובהר כי האמור לעיל בדבר פטור מאחריות, פיצוי ו/או שיפוי לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

3. נותן השירותים מתחייב להמציא לידי המזמין, כתנאי מתלה ומקדמי לביצוע שירותים, את "אישור קיום ביטוחים" המפורט במסמך זה אשר מהווה חלק בלתי נפרד מנספח ביטוח נותן השירותים, כשהוא חתום על ידי מבטחי נותן השירותים לא יאוחר ממועד חתימת ההסכם או 7 ימים לפני תחילת מתן השירותים, המוקדם מבניהם. המזמין יהיה רשאי למנוע מנותן השירותים להתחיל בביצוע השירותים או להפסקתם במידה והאישור לא הומצא למזמין במועד. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת ה-"אישור קיום ביטוחים" כדי להוות אישור בדבר התאמתו והמצאתו ולא תטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או מי מטעמו ולא תצמצם את אחריותו של נותן השירותים על פי הסכם או על פי כל דין.

4. נותן השירותים מתחייב לחדש פוליסת ביטוח אחריות מקצועית (סעיף 1.3 לנספח זה) ברצף לכל התקופה בה עלול להימצא אחראי על פי דין בגין השירותים אשר סופקו למזמין ולא פחות משבע (7) שנים.

5. נותן השירותים מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. כמו כן, מתחייב נותן השירותים לשתף פעולה עם המזמין, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על-פי ביטוחי נותן השירותים, ובכלל זה, להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה ו/או על קרות מקרה הביטוח על-פי ביטוחי נותן השירותים. כמו כן מתחייב נותן השירותים לעדכן את סכומי הביטוח וגבולות האחריות באופן שיהיו תואמים תמיד את היקף הסיכון.

6. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהוראות נספח ביטוח נותן השירותים ו"אישור קיום ביטוחים" לרבות גבולות האחריות הן מזעריות ואין בהם בכדי להטיל אחריות כלשהי על המזין ו/או מי מטעמו או לפטור את נותן השירותים ו/או מי מטעמו מאחריותם על פי הסכם זה ו/או על פי דין והוא מצהיר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות טענה ו/או דרישה כלשהי כלפי המזמין בדבר היקף הכיסוי על פי נספח ביטוח נותן השירותים זה. אם לדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים על

האמור לעיל, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוח כאמור. בכל ביטוח נוסף ו/או משלים כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו ובביטוחי החבויות יכלול בנוסף

מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

אגף בכיר תכנון



סעיף שיפוי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

7. המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, לבדוק את נספח ביטוח נותן השירותים ואת "אישור קיום הביטוחים" שיומצא על ידי נותן השירותים כאמור לעיל, ונותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויותיו על פי הסכם זה.
8. סכומי ההשתתפות העצמית יחולו בלעדית על נותן השירותים. בכל מקרה בו יאלץ המזמין לשלם את דמי ההשתתפות העצמית שבפוליסת הביטוח ו/או כל תשלום אחר אשר נותן השירותים חייב לשאת בו, נותן השירותים מתחייב להחזיר למזמין את הסכום שיידרש על ידו. סכום זה יהווה חוב של נותן השירותים כלפי המזמין ויגבה על ידי המזמין על ידי ניכוי מן התשלום שיגיע לנותן השירותים או בכל דרך אחרת.
9. כל סעיף ביטוחי נותן השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, ולגבי המזמין הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיו מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
10. בביטוחי נותן השירותים יכללו תנאי מפורש על-פיו לא יבוטלו ולא יחול בהם שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם כן מסר המבטח למזמין הודע על כך, בדואר רשום, לפחות 60 יום מראש.
11. בביטוחי נותן השירותים הנ"ל יכללו סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף (SUBROGATION) כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או גופי חברות הבקרה ו/או הבאים מטעמו ו/או כל הפועלים מטעמו וכלפי כל מי שכלפיו התחייב המזמין בכתב טרם קרות מקרה הביטוח למעט כלפי אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
12. ביטוחי נותן השירותים לפי סעיפים 1.1 ו-1.2. לא יהיו פחותים מהנוסח הידוע כביט 2016 או כל נוסח אחר שיחליף אותם.
13. חריג רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בפוליסות ביטוח.
14. בביטוחי נותן השירותים הנ"ל יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות, אך לא מוגבל אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויותיו של המזמין על פי הפוליסות.
15. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים, מתחייב נותן השירותים, לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי נותן השירותים, הוא הנושא באחריות כלפי המזמין ו/או באים מטעמו ביחס לביצוע שירותים על

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



פי הסכם זה במלואן לרבות שירותים שיבוצעו ו/או יינתנו על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או באים מטעמו בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע שירותים שיעשו על ידי קבלן משנה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

16. בכל מקרה של אי-התאמה בין האמור "באישור קיום ביטוחים" שהומצאו על ידי נותן השירותים כאמור בסעיפים (1.1, 1.2, 1.3 ו 4) לעיל להלן. לבין האמור בהסכם זה, ולדרישת המזמין, מתחייב נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאים את "אישור קיום ביטוחים" להתחייבויות נותן השירותים כאמור בהסכם זה לרבות נספח ביטוח נותן השירותים וזאת מבלי לגרוע מהנחיות הפיקוח. מוסכם במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים ו/או בהמצאת אישור קיום ביטוחים" ו/או בבדיקתו ו/או באי-בדיקתו ו/או בשינויו בכדי להוות אישור בדבר התאמתו למוסכם ולא יטילו אחריות כלשהי על המזמין ו/או למשרד ו/או על מי מטעמם ולא יצמצמו את אחריותו של נותן השירותים על פי ההסכם או על פי דין.
17. סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.

טבלת עזר לקביעת גבולות אחריות בביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית

ביטוח אחריות מקצועית. גבול אחריות מינימלי נדרש <u>לתובע, למקרה ולתקופה.</u>	ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. גבול אחריות מינימלי נדרש <u>לתובע, למקרה ולתקופה.</u>	היקף הוצאה חזוי לבצוע העבודות בפרויקט
₪ 2,000,000	₪ 1,000,000	עד, 10,000,000 ₪
₪ 5,000,000	₪ 2,000,000	מ- 10,000,001 ₪ עד 100,000,000 ₪.
₪ 10,000,000	₪ 4,000,000	מ- 100,000,001 ₪ עד 300,000,000 ₪.

*יש לציין גבולות האחריות בנספח ביטוח ובאישור קיום ביטוחים בהתאם לטבלה)

DD/MM/YYYY תאריך הנפקת האישור)	אישור קיום ביטוחים נפסח א
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.	

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : משרד הבינוי והשיכון ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
מען : רח' קלרמון גאנו 3, ת"ד 18110 מיקוד 9118002 ירושלים			

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים <small>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'</small>	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח <small>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח</small>
	מטבע	סכום					
302 – אחריות צולבת 307 – קבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות המ"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'							צד ג'
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף במידה ויחשב כמעבידם 328 - ראשוניות							אחריות מעבידים

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון



301 – אובדן מסמכים							אחריות מקצועית
302 – אחריות צולבת							
303 – דיבה, השמצה והוצאות לשון הרע							
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור							
321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור							
325 – מרמה ואי יושר עובדים							
326 – פגיעה בפרטיות							
327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח							
328 – ראשוניות							
332 – תקופת הגילוי 6 חודש							

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*

085 – שירותי, פיקוח, תכנון, בקרה (בניה)
038 – יועצים מתכננים

חתימת האישור

המבטח:

* **באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.